



Cofinanziato
dall'Unione europea



ASSOCIAZIONE GAL TERNANO
COMPLEMENTO DI SVILUPPO REGIONALE PER L'UMBRIA 2023-2027 (CSR)
SRG 06 Leader - Attuazione strategie di sviluppo locale
Sotto intervento B – Gestione della strategia di sviluppo locale - Azione B1 - Gestione pubblica il seguente

Avviso di selezione pubblica per il conferimento di incarico di esperto nella disciplina degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture.

IL PRESIDENTE

Visti:

- il Regolamento (UE) 2021/2115 del 2 dicembre 2021 recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;
- il Regolamento (UE) 2021/2116 del 2 dicembre 2021 recante norme sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013;
- il Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027, approvato con Decisione C (2022)8645 della Commissione europea del 2 dicembre 2022;
- il CSR per l'Umbria 2023-2027 procedure attuative dell'intervento SRG06 "leader-attuazione strategie di sviluppo locale" documento di programmazione dello sviluppo

rurale per l'Umbria che individua le linee strategiche regionali che concorrono al perseguimento degli obiettivi generali e specifici indicati nel pacchetto di regolamenti comunitari relativi alla PAC 2023-2027, nell'ambito del quadro di riferimento fornito dal Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 e più specificamente l'articolo 3.6 rubricato "Struttura tecnico - amministrativa del GAL" nel quale articolo viene indicata la struttura, che ogni Gal deve avere per un'adeguata gestione delle risorse finanziarie.

Richiamate le sottoindicate determinine:

- D.D. n. 9944 del 25/09/2023 recante "CSR per l'Umbria 2023 - 2027 - Intervento SRG06 "LEADER - Attuazione strategie di sviluppo locale" - Bando di evidenza pubblica per la FASE B dell'intervento LEADER - Selezione delle Strategie di Sviluppo Locale";
- D.D. Regione Umbria n. 10336 del 04/10/2023 recante "CSR per l'Umbria 2023 - 2027 - Intervento SRG06 "LEADER - attuazione strategie di sviluppo locale" - D.D. n. 9944 del 25.09.2023 - Bando di evidenza pubblica per la FASE B dell'intervento LEADER - Selezione delle Strategie di Sviluppo Locale definitive e valutazione dei Piani di Azione Locale-Modifiche e integrazioni";
- D.D. Regione Umbria n. 12862 del 01/12/2023 recante "CSR per l'Umbria 2023 -2027 - Intervento SRG06 "LEADER - attuazione strategie di sviluppo locale" - Bando di evidenza pubblica per la FASE B dell'intervento LEADER - Selezione definitiva dei Gruppi di Azione Locale, approvazione delle Strategie di Sviluppo Locale in via provvisoria", con la quale sono stati selezionati i 5 GAL umbri e assegnate le rispettive risorse;
- D.D. Regione Umbria n. 4257 del 24/04/2024 recante "CSR per l'Umbria 2023 - 2027 - Intervento SRG06 "LEADER - attuazione strategie di sviluppo locale" - Bando di evidenza pubblica per la FASE B dell'intervento LEADER, Approvazione definitiva delle Strategie di Sviluppo Locale e dei Piani di Azione", con la quale sono stati approvate le Strategie di Sviluppo Locale (SSL) e i Piani di Azione Locale (PdA) dei cinque GAL umbri;
- Delibera di Giunta Regionale n. 998 del 20/09/2024 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione tra Regione Umbria e i Gruppi di Azione Locale (GAL);
- D.D. Regione Umbria n. 13758 del 23/12/2024 avente per oggetto: "CSR per l'Umbria 2023-2027 - Intervento SRG06 "LEADER - Attuazione strategie di sviluppo locale" - Approvazione delle "Procedure attuative".

Preso atto che

- 1) l'art. 3.6 CSR per l'Umbria 2023-2027 - Intervento SRG06 "LEADER - Attuazione strategie di sviluppo locale" - Approvazione delle "Procedure attuative" prevede a supporto della struttura l'affidamento di un incarico professionale di "Esperto nella disciplina degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- 2) l'incarico *de-quo* dovrà essere conferito mediante selezione pubblica, nel rispetto del D.Lgs 36/2023 e s.m.i e nel rispetto del D.Lgs 39/2013 di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi presso pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico;
- 3) La struttura tecnico amministrativa come descritta all' art. 3.6 dovrà essere mantenuta per tutta la durata della programmazione 2023 - 2027;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del Gal Ternano n.30 del 03/06/2025 di approvazione del presente avviso;

CONSIDERATA la necessità di avviare una procedura di selezione, mediante valutazione comparativa, finalizzata ad individuare un soggetto esterno per il conferimento di incarico di un esperto nella disciplina degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture.

RENDE NOTO

Art. 1 - Oggetto, durata e natura dell'incarico.

È indetta una procedura selettiva pubblica, mediante valutazione comparativa finalizzata all'affidamento dell'incarico **di un esperto nella disciplina degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture** con l'obiettivo di supportare la struttura amministrativa del GAL nella gestione delle risorse finanziarie con:

- a) attività di monitoraggio e controllo sulla documentazione riguardante gli interventi di competenza del GAL, a beneficio dei Soggetti Attuatori con riferimento alle novità introdotte

di recente nell'ordinamento in materia di procedimento amministrativo e disciplina degli appalti pubblici;

b) predisposizione di documentazione utile ai fini del monitoraggio e del controllo sugli interventi di competenza (contratti, bandi di gara, verbali, determine, inviti a presentare offerte ecc.);

c) attività miranti alla risoluzione di problematiche concrete che intervengano nel ciclo di vita di una misura o di un progetto;

d) consulenza giuridica di alto contenuto specialistico, attraverso la redazione di pareri, risoluzione di quesiti, elaborazione di proposte, documenti e analisi a supporto nella scelta delle soluzioni giuridico-amministrative da adottare.

L'incarico in questione, conferito all'esito della procedura di cui al presente avviso, **decorrerà dalla data della stipula del contratto fino al 31/12/2027** salvo eventuale proroga fino alla fine della programmazione 2023-2027.

Il rapporto di lavoro è di collaborazione professionale, senza vincolo di subordinazione, avente per oggetto una prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del codice civile.

Al conferimento dell'incarico si procederà secondo le modalità e nel rispetto dei requisiti indicati nel presente avviso di selezione.

Art. 2 – Compenso

Il trattamento economico è definito sulla base delle caratteristiche professionali richieste, della complessità dell'attività richiesta e delle specifiche responsabilità per lo svolgimento dei compiti, delle modalità di svolgimento delle attività, nonché dei tempi richiesti all'esperto e dallo stesso garantiti per le prestazioni da rendere.

Il corrispettivo lordo annuo per l'esecuzione dell'incarico è di € 12.000,00 oltre cassa previdenziale ed IVA se dovute. Non è previsto alcun rimborso per spese di viaggio.

Il compenso è stato determinato sulla base del documento ISMEA "Metodologia per l'individuazione delle opzioni semplificate in materia di costi (OSC) per i

servizi di consulenza finanziati dalla sottomisura 2.1 - PSR 2014-2022 / Intervento SRH01 - PSP 2023-2027" considerando un impegno annuo di 40 giornate lavorative.

Art. 3 – Requisiti generali di ammissione e competenze

Requisiti di ordine generale

- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'UE;
- godere dei diritti civili e politici [Per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea: godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza];
- non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, di poter costituire rapporti contrattuali con una pubblica amministrazione. In caso contrario, indicare le condanne riportate, nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti ai sensi del d.P.R. 445/2000. Si precisa che tenuto conto delle funzioni che il professionista selezionato dovrà svolgere, la condanna anche non passata in giudicato per i reati previsti nel capo I del titolo II del Libro secondo del codice penale (Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione) è considerata ostativa alla partecipazione alla presente selezione;
- non essere stati licenziati, dispensati, o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni, o interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- assenza di attività o di incarichi con soggetti privati o pubblici in contrasto o in conflitto d'interesse con l'attività del presente avviso e, in caso contrario, la disponibilità ad interromperli al momento dell'accettazione dell'incarico;
- per i cittadini stranieri, è requisito ulteriore l'ottima conoscenza della Lingua Italiana sia parlata che scritta;

Requisiti di ordine speciale

- possesso di Laurea di secondo livello (laurea specialistica magistrale o diploma di laurea ante DM 509/99 in giurisprudenza (ciclo unico) o titoli equiparati. Sono escluse le lauree

triennali. Il diploma di laurea conseguito presso Università Italiane secondo il vecchio ordinamento o laurea specialistica, ufficialmente riconosciuto o di titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in tale materia. Per coloro che abbiano conseguito titoli di studio al di fuori dell'Unione Europea è necessario aver ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, l'equipollenza ai titoli di studio italiani.

- comprovata esperienza di almeno 5 anni presso Enti tenuti all'osservanza della disciplina pubblicistica, nelle seguenti attività:

- gestione procedure di appalto di beni, servizi e lavori;
- supporto giuridico in materia di contratti pubblici nelle fasi di gara e affidamento e gestione del contratto;
- istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti riferiti all'attività amministrativa di Enti pubblici o Enti equiparati;
- assistenza e consulenza giuridica per Enti Pubblici o Enti equiparati di alto contenuto specialistico professionale, redazione di pareri e supporto nella scelta di soluzioni giuridico-amministrative da attuare.

Titoli preferenziali

Nell'ambito della valutazione comparativa saranno valutati come titoli preferenziali:

a. aver maturato esperienza come supporto nell'uso delle piattaforme per la gestione di appalti e contratti pubblici;

b. aver maturato esperienza nel supporto a Enti pubblici o Enti equiparati in materia di appalti pubblici, in particolare: al RUP nelle procedure di gara, al responsabile di procedimento in materia di assunzione, concorsi, privacy e anticorruzione ecc..

c. abilitazione all'esercizio della professione forense;

d. avere già prestato attività di supporto ai Gruppi d'Azione Locale;

Articolo. 4 – Cause di inconfiribilità, incompatibilità e di conflitti di interesse.

Non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconfiribilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla L. n. 190/2012, al D. Lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

Articolo. 5 – Modalità di presentazione della domanda di candidatura.

Alla domanda di candidatura, redatta in carta semplice secondo lo schema (*Allegato A*) dovrà essere allegata la seguente documentazione, da sottoscrivere a pena di esclusione sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- *curriculum vitae* in formato europeo, debitamente sottoscritto, recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;
- relazione di accompagnamento al *curriculum vitae* dalla quale si evincano l'esperienza maturata presso Enti tenuti all'osservanza della disciplina pubblicistica nelle attività indicate all'articolo 3 del presente bando;
- copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione allegata, dovrà essere presentata entro le ore 12.00 del giorno 20/06/2025, e trasmessa a mezzo PEC con unico invio, all'indirizzo: galternano@jcert.it indicando in oggetto "Avviso di selezione per il conferimento incarico di esperto nella disciplina degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture".

In tal caso farà fede la data e l'ora in cui il messaggio di posta elettronica certificata recante la domanda di candidatura e della documentazione allegata è stato consegnato nella casella di destinazione, come risultante dalla ricevuta di consegna del certificatore.

Si precisa che la validità dell'invio della documentazione con PEC è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una propria casella di posta certificata.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata non propria anche se indirizzata all'indirizzo PEC aziendale sopra riportato o ad altra PEC aziendale. Il GAL non assume alcuna responsabilità nel caso di ritardata comunicazione delle domande oltre il

termine stabilito per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o a eventi di forza maggiore.

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso.

Articolo. 6 Modalità di selezione e criteri di valutazione

Saranno valutate esclusivamente le domande presentate nei termini e regolarmente pervenute attraverso posta elettronica certificata (PEC).

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate e di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto.

La selezione delle candidature sarà effettuata da una apposita Commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL, dopo la scadenza del presente avviso e sarà composta da tre membri, con comprovata esperienza. La Commissione potrà riunirsi in modalità videoconferenza. La Commissione potrà nominare un soggetto esterno, non scelto in seno ad essa, con funzione di segretario verbalizzante senza alcun potere di voto e consultivo.

L'attribuzione dei punteggi – previa definizione dei criteri in sede di valutazione ad opera della Commissione, comunque in fase antecedente all'attribuzione suddetta – avverrà secondo la griglia di valutazione di seguito riportata:

PUNTEGGIO

- | | |
|---|--------------|
| - Curriculum formativo professionale | MAX 30 punti |
| - Esperienze e conoscenze specifiche nel ruolo dedotte dai titoli preferenziali | MAX 40 punti |
| - Eventuale colloquio tecnico - attitudinale | MAX 30 punti |

Totale massimo punteggio 100 punti

Il colloquio, laddove si rendesse necessario per il tipo e le caratteristiche delle candidature, sarà volto ad approfondire le informazioni curriculari e in particolare il livello di conoscenza dei principali strumenti normativi ed attuativi programmatici per lo sviluppo locale nonché

a verificare l'effettiva disponibilità dei candidati in rapporto alle esigenze connesse alla realizzazione del programma di lavoro e la loro motivazione rispetto gli obiettivi previsti dalla prestazione.

Al termine della procedura di selezione la Commissione predisporrà la graduatoria finale secondo l'ordine dei punti riportati nella votazione complessiva conseguita da ciascun candidato.

Il Consiglio di Amministrazione del G.A.L., sulla base delle valutazioni effettuate dalla Commissione di Valutazione, approverà la graduatoria, deliberando la tempestiva pubblicazione della stessa sul sito web del G.A.L..

Art 7. Conflitto di Interesse

Il Professionista che verrà incaricato, in caso di conflitto di interessi anche potenziale deve astenersi da svolgere l'attività attribuita ed è tenuto a segnalare immediatamente tale situazione al Direttore del GAL.

Le situazioni di potenziale conflitto di interesse nell'ambito del procedimento amministrativo sono individuate, a titolo esemplificativo e non esaustivo, come segue:

1.titolarità/rappresentanza legale di ditte, imprese, aziende, società i cui interessi siano coinvolti

dallo svolgimento delle attività svolte nei confronti del GAL;

2.familiari entro il secondo grado di parentela e/o conviventi che conducono aziende i cui interessi siano coinvolti dallo svolgimento delle attività del GAL;

3.compartecipazioni finanziarie e/o patrimoniali in ditte, imprese, aziende e società che possano trovarsi in situazione di conflitto di interessi con la funzione svolta per conto dello stesso;

4.prestazioni di attività professionale (consulenza e/o assistenza e/o supporto) per conto di associazioni, ditte, imprese, aziende, società che possano porre il personale che opera come collaboratore del GAL in situazione di conflitto di interessi con la funzione svolta per conto dello stesso;

5.adesione ad associazioni ed organizzazioni, anche a carattere non riservato, i cui interessi siano coinvolti dallo svolgimento dell'attività di ufficio svolta per conto del GAL, ad esclusione di partiti politici o di sindacati.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali.

Con riferimento alle disposizioni di cui al Regolamento UE n. 2016/679 e al D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., il trattamento dei dati forniti dai candidati nelle domande di selezione o comunque acquisiti a tal fine dal Gal, è finalizzato unicamente all'espletamento delle procedure selettive, e per le successive attività inerenti all'eventuale affidamento dell'incarico.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

I dati personali, con esclusione di quelli "*particolari*", potranno essere oggetto di diffusione. Il trattamento avverrà presso la sede del GAL da parte di personale autorizzato, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I provvedimenti approvati dagli organi competenti all'esito della selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del GAL, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Nell'ambito del procedimento selettivo verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò sia previsto da disposizioni di legge o di regolamento, comprese eventuali richieste degli organi giudiziari di controllo.

Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 13 del citato Regolamento Europeo tra i quali il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

L'apposita istanza è presentata al GAL, quale titolare del trattamento degli stessi. L'interessato potrà, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il GAL con sede in Largo Don Minzoni, 4 – 05100 TERNI.

Il DPO è Paolo Pennazzi contattabile alla mail info@galternano.it diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati.

Articolo. 9 – Responsabile del procedimento.

Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, è il direttore Paolo Pennazzi

Articolo. 10 Comunicazioni e trasparenza.

Il presente avviso ed eventuali successive comunicazioni saranno pubblicati sul sito www.galternano.it

Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica e indirizzate ai contatti forniti nella domanda di candidatura di cui all'art. 5.

Il decreto di nomina, il *curriculum* professionale e il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale del GAL, ai sensi della normativa vigente.

Articolo. 11 -Norme finali e di Rinvio

La procedura di selezione non riveste carattere concorsuale e non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

Il GAL si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio senza che gli aspiranti candidati possano vantare alcuna pretesa o diritto.

Il GAL si riserva altresì la facoltà, per motivi organizzativi, normativi, finanziari e/o per ragioni di pubblico interesse, di sospendere o di interrompere il procedimento di selezione di cui trattasi o di revocare l'avviso senza che gli aspiranti candidati insorga alcun diritto.

È facoltà del GAL di non procedere alla nomina, qualunque sia il numero di domande pervenute, nel caso in cui nessuna candidatura sia ritenuta idonea.

Il presente avviso di selezione costituisce "*Lex Specialis*" talché la partecipazione alla selezione comporta l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente avviso, si fa richiamo alla normativa vigente.

TERNI lì 04/06/2025

IL PRESIDENTE

Dott. Albano Agabiti