

## REGOLAMENTO GENERALE

### *Il patto tra Ge.Fi. e le imprese per crescere insieme*

#### I. PREMESSA

**Ge.Fi. Spa** è una società di servizi che opera nei mercati internazionali con lo scopo di favorire la crescita degli artigiani e delle piccole imprese.

L'azienda ricerca, seleziona e promuove imprese che realizzano prodotti autentici, originali e di qualità.

L'interesse della società è rivolto in particolare a realtà che esprimono una concezione del lavoro e di economia centrata sul rispetto della persona, della materia prima e del territorio di appartenenza.

GE.FI. Spa intende mettere tutto questo al centro del mercato e dell'opinione pubblica.

Per raggiungere questo obiettivo, Ge.Fi. Spa ha individuato tre strumenti prioritari:

- **L'Artigiano in Fiera**, la più importante manifestazione al mondo (business to consumer) dedicata agli artigiani e alle piccole imprese;
- **Artimondo**, lo shop online europeo delle eccellenze artigianali attivo in cinque lingue (italiano, inglese, francese, Spagnolo e tedesco);
- **le attività di promozione nei mercati globali** avviate in **Cina** attraverso una piattaforma e-commerce realizzata in collaborazione con **Yiduqiao** (società specializzata in attività di importazione e distribuzione multicanale).

GE.FI. Spa intende, definire con le imprese selezionate un PATTO per un reciproco sviluppo e una crescita comune.

#### II. LE CONDIZIONI IMPRESCINDIBILI: AUTENTICITA', ORIGINALITA', QUALITA'

Sin dalla prima edizione di Artigiano in Fiera, avvenuta nel 1996, Ge.Fi. Spa si è impegnata a garantire al numeroso pubblico della manifestazione, l'affidabilità delle imprese partecipanti e la qualità dei prodotti esposti.

Lo stesso impegno è stato profuso nella verifica delle imprese che, a partire dal 2014 hanno iniziato a popolare la piattaforma e-commerce Artimondo.

In questi anni molto è cambiato e molto sta ancora cambiando sia a livello dei mercati internazionali, sia per quanto riguarda l'evoluzione delle stesse imprese. L'iscrizione all'Albo delle imprese artigiane, o organismi analoghi in Europa e nel Mondo, non è di per sé garanzia di autenticità.

Per questi motivi Ge.Fi. Spa investe nella verifica dei laboratori e delle imprese che richiedono di partecipare alle sue iniziative. Tale verifica si estende anche negli stand, per i partecipanti alla fiera, e alle vetrine online, per quanto riguarda la piattaforma e-commerce.

GE.FI. Spa seleziona imprese in grado di garantire una autenticità, una originalità e una qualità che ne distinguono i prodotti.

Tali caratteristiche, condizioni imprescindibili di tale selezione, sono così sinteticamente definite:

- **Autenticità:** i prodotti corrispondono a quanto dichiarato, escludendo pertanto qualsiasi forma di imitazione, contraffazione, falsificazione o adulterazione;
- **Originalità:** i prodotti hanno delle caratteristiche proprie che li distinguono da altri rendendoli in qualche modo unici;
- **Qualità:** l'insieme delle caratteristiche dei prodotti corrispondono il più possibile ad una matrice di valori che esprimono il territorio, la tradizione (anche in chiave innovativa), una trasformazione della materia prima il più possibile rispettosa dei processi naturali e dell'ambiente.

Le imprese oggetto della selezione sono espressione della micro-impresa o della piccola impresa (entro i 10 milioni di euro di fatturato) in un quadro che coinvolge l'artigianato e l'agricoltura.

L'artigianato è inteso in senso ampio, non esclusivamente artistico. La serialità è ammessa fatti salvi i criteri sopra descritti.

Il commercio è ammesso esclusivamente nella misura in cui è sussidiario alla presenza di artigiani o piccole imprese che non hanno la possibilità di partecipare direttamente all'evento e delle quali propone in esclusiva la vendita dei prodotti.

Il livello della produzione può essere ampio e diversificato, possono coesistere vari livelli di proposte al mercato a costi differenti.

La presenza di eventuali medie e grandi imprese è riferibile ad alcuni "sponsor" che utilizzano l'evento per attività di marketing on-site.

#### III. UN OBIETTIVO COMUNE

Nel quadro generale di una economia sempre più globale e omologata Ge.Fi. Spa e le imprese selezionate condividono un importante obiettivo comune: che l'autenticità, l'originalità e la qualità, espressione delle imprese artigiane, agricole e piccole imprese, siano al centro del mercato e dell'opinione pubblica.

Il cuore della proposta è innanzitutto evidenziare una economia diversa, che non si fonda sul solo profitto, che cerca di salvaguardare la natura, che valorizza il territorio, che mette la persona al centro.

Condizione del patto, e quindi del lavoro comune, è innanzitutto una chiarezza di rapporto e lealtà fra le parti. Per crescere insieme è necessaria una reale collaborazione allo scopo comune.

Ge.Fi. Spa si impegna ad una attenta selezione, assumendosi la responsabilità di eventuali errori. Quando saranno riscontrate infrazioni al presente Patto, parte integrante del Regolamento Generale, ci sarà un immediato intervento, proporzionato alla gravità del fatto, fino alla chiusura immediata dello stand, del negozio online o dell'accordo commerciale in essere, riservandosi di agire legalmente a ulteriore garanzia.

L'impresa, a sua volta, partecipa attivamente e collabora assumendosi tutte le responsabilità di eventuali comportamenti mendaci o scorretti.

## IV. GLI IMPEGNI DI GE.FI. SPA

---

Ge.Fi. Spa si impegna a:

- 1) **selezionare** imprese che garantiscano autenticità, originalità e qualità come sopra definite;
- 2) **promuovere** il più possibile le imprese e i prodotti in funzione della loro adeguatezza al mercato e degli strumenti stessi;
- 3) **comunicare** al meglio i contenuti e la ricchezza delle imprese e dei prodotti attraverso tutti i canali disponibili sia online che offline, sia sulla stampa tradizionale che sui social networks.

Ge.Fi. Spa si impegna inoltre a suggerire le migliori condizioni possibili per fare utilizzare al meglio da parte delle imprese gli strumenti messi in campo, senza con questo potere garantire il successo della partecipazione decretato dal mercato.

## V. GLI IMPEGNI DELL'IMPRESA

---

L'impresa si impegna a garantire l'originalità, l'autenticità e la qualità che sono state concordate e verificate tra le parti.

Tali caratteristiche sono garantite in fase di produzione e in tutte le azioni commerciali (fiera, e-commerce, attività internazionali).

L'impresa si impegna a non proporre in alcun modo e per alcun motivo prodotti non corrispondenti a quanto dichiarato e convenuto. Contravvenire a tali impegni comporterà l'immediata esclusione dalle attività comuni in corso e all'intrapresa da parte di GE.FI. SPA di tutte le eventuali misure civili e penali, necessarie alla tutela del progetto.

Nel caso di eventuali aziende rappresentate, la cui presenza è stata autorizzata da Ge.Fi. Spa, l'impresa si impegna a dichiarare con chiarezza con comunicazione esplicita (nello stand in riferimento alla partecipazione ad Artigiano in Fiera), i riferimenti delle stesse.

L'impresa si impegna a collaborare positivamente e fattivamente alla buona riuscita dell'evento.

L'impresa si impegna a presentarsi sempre nel migliore dei modi, sia nella fiera che nella vetrina online, secondo le indicazioni e i suggerimenti ricevuti da Ge.Fi. Spa.

Tutti i soggetti che partecipano in forma collettiva o coordinano altre imprese, sono diretti responsabili della selezione delle imprese cooperando attivamente con GE.FI. SPA nel rispetto degli obiettivi del progetto.

## REGOLAMENTO GENERALE

### 1. TITOLO E OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE, LUOGO, DATA E ORARI

- 1.1** La manifestazione ha il seguente titolo: "AF - L'Artigiano in Fiera", 24ª Mostra Mercato Internazionale dell'Artigianato (di seguito la "Manifestazione") e avrà luogo nel Quartiere di Fieramilano, sito a Rho (Milano) dal 30 novembre all'8 dicembre 2019, con i seguenti ingressi: Porta Est, Porta Ovest, Porta Sud.
- 1.2** L'orario di apertura al pubblico è dalle ore 9.45 alle 22.30. Agli Espositori (come di seguito definiti) e ai loro collaboratori la permanenza negli stand è richiesta un'ora prima dell'apertura e un'ora dopo la chiusura serale.

### 2. ORGANIZZATORE E ENTI COLLABORATORI

- 2.1** La Manifestazione è organizzata da Ge.Fi. S.p.A., con sede a Milano, Viale Achille Papa, 30, (p.iva e numero Registro Imprese di Milano 11402090150) tel. 02-31.911.911, fax 02-31.911.920, e-mail: artigianoinfiera@gestioneffiere.com.
- 2.2** La Manifestazione si svolge con la collaborazione di:
- C.G.I.A., Confederazione Generale Italiana dell'Artigianato
  - C.N.A., Confederazione Nazionale dell'Artigianato
  - C.A.S.A., Confederazione Autonoma Sindacati Artigiani
  - C.L.A.A.I., Confederazione Libere Associazioni Artigiane Italiane

### 3. DEFINIZIONI E ALLEGATI

- 3.1** Ai fini del presente contratto (il "Regolamento") le espressioni qui riportate avranno il significato ad esse di seguito attribuito:
- **Allegati**  
ha il significato di cui all'art. 3.2
  - **Acconto**  
ha il significato di cui all'art. 10.1
  - **Canone**  
ha il significato di cui all'art. 9.1
  - **Domanda di Ammissione**  
indica la domanda di ammissione che il Richiedente presenta per partecipare come Espositore alla Manifestazione
  - **Espositore**  
indica l'impresa ammessa ad esporre alla Manifestazione
  - **Fiera Milano**  
indica Fiera Milano S.p.A.
  - **Manifestazione**  
"AF - L'Artigiano in Fiera", 24ª Mostra Mercato Internazionale dell'Artigianato
  - **Organizzatore**  
indica Ge.Fi. S.p.A.
  - **Primo Termine**  
indica il 30 settembre 2019
  - **Quartiere Fiera Milano**  
indica l'intero polo fieristico sito a Rho (Milano)
  - **Quota di Iscrizione**  
ha il significato di cui all'art. 9.5
  - **Regolamento**  
indica il presente regolamento
  - **Regolamento Tecnico**  
ha il significato di cui all'art. 26.2
  - **Repertorio Merceologico**  
ha il significato di cui all'Allegato 1
  - **Responsabile**  
ha il significato di cui all'art. 26.5
  - **Richiedente**  
persona fisica o giuridica che chiede di partecipare alla Manifestazione
  - **Riepilogo**  
ha il significato di cui all'art. 12.1
  - **Saldo**  
ha il significato di cui all'art. 10.2
  - **Secondo Termine**  
indica il 31 ottobre 2019
- 3.2** Gli allegati del Regolamento ("Allegati") fanno parte integrante e sostanziale dello stesso.

## 4. REQUISITI DI AMMISSIONE

4.1 Per poter esporre alla Manifestazione occorre avere i seguenti requisiti:

- a) Le imprese artigiane (italiane e straniere) devono essere regolarmente iscritte all'albo delle imprese artigiane tenuto dalle Camere di Commercio (o organismo equipollente per le imprese estere). Ogni Richiedente dovrà provare l'appartenenza all'Albo delle Imprese Artigiane (o altri enti analoghi per le imprese straniere) fornendo - unitamente alla Domanda di Ammissione - un recente certificato di iscrizione oppure (solo per i cittadini dei paesi facenti parte dell'Unione Europea), una autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche e/o integrazioni.
- b) Tutte le imprese, anche quelle che partecipano tramite enti in forma collettiva, agenti o rappresentanti, devono essere coerenti con i criteri stabiliti nel "il Patto tra Ge.Fi. SpA e le piccole imprese per crescere insieme" e produrre i beni e i servizi inclusi nel repertorio merceologico ("Repertorio Merceologico") allegato al presente Regolamento (Allegato 1).
- c) Per enti in forma collettiva (consorzi, enti pubblici, enti pubblici territoriali, ecc.) è necessario che le imprese partecipanti siano singolarmente individuate con l'indicazione della ragione sociale.
- d) Le imprese che partecipano tramite rappresentanti o agenti devono essere singolarmente individuate con l'indicazione della ragione sociale. I rappresentanti e gli agenti dovranno, a richiesta dell'Organizzatore, provare la loro qualifica di rappresentante o agente esclusivo per l'Italia.
- e) Sono ammesse ad esporre società di import-export (italiane e straniere) di prodotti artigianali, a condizione che i prodotti stessi corrispondano a quanto richiesto nel "il Patto tra Ge.Fi. SpA e le piccole imprese per crescere insieme". A richiesta dell'organizzatore le società di import-export dovranno fornire i documenti dei produttori rappresentati.
- f) Sono ammessi a partecipare anche i soggetti produttori e distributori di beni e servizi previsti dal punto 10 del Repertorio Merceologico.
- g) I prodotti alimentari sono ammessi alla Manifestazione solo se confezionati. Sono consentite attività di somministrazione e di ristorazione di cibo e bevande, panini ed affini esclusivamente su autorizzazione dell'Organizzatore e **solo se da esso ritenute necessarie**. Lo svolgimento di attività non espressamente autorizzate o non previste potrà comportare l'immediata chiusura dello stand, l'esclusione dalle successive edizioni della Manifestazione ed alla richiesta di ulteriori danni secondo quanto specificato all' articolo 6.3. In ogni caso (salvo deroghe), la presenza di prodotti alimentari nell'ambito di partecipazioni collettive istituzionali non deve superare il 20% dell'area complessiva prenotata.
- h) Le imprese artigiane non devono essere mai state soggette ad un provvedimento di esclusione da una delle precedenti edizioni della Manifestazione.

4.2 Ogni Richiedente deve fornire la documentazione idonea a provare e documentare la propria attività. Tale obbligo vale anche per le imprese rappresentate tramite rappresentanti o agenti e per le imprese partecipanti in forma collettiva.

4.3 L'Organizzatore si riserva di ammettere alla Manifestazione:

- a) soggetti che, pur privi dei requisiti amministrativi richiesti, producono prodotti di proprio ingegno assimilabili a prodotti artigianali;
- b) organizzazioni di volontariato senza fini di lucro (ONLUS) che espongano prodotti artigianali di propria produzione;

4.4 L'Organizzatore si riserva d'invitare in qualità di sponsor produttori di beni e servizi di diversi ambiti merceologici.

4.5 In ogni caso, l'Organizzatore può rifiutare l'ammissione alla Manifestazione qualora ritenga, a suo insindacabile giudizio e senza alcun obbligo di motivazione, che il Richiedente non presenti i necessari requisiti di idoneità o non vi siano comunque le condizioni per l'ammissione. Il rifiuto all'ammissione alla Manifestazione non può dar luogo ad alcun risarcimento danni richiesto per qualsivoglia titolo.

## 5. ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO GENERALE, PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE E MANCATA ACCETTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

5.1 La Domanda di Ammissione va compilata accedendo al sito <https://afexhibitors.artigianoinfiera.it> e all'area riservata, mediante l'inserimento delle proprie credenziali di accesso (username e password) e seguendo la procedura ivi descritta.

5.2 L'invio della Domanda di Ammissione attraverso la procedura descritta nell'area riservata costituisce accettazione incondizionata del presente Regolamento e del Regolamento Tecnico Fiera Milano (consultabile sulla pagina personale AFexhibitors).

5.3 La Domanda di Ammissione non può contenere né riserve, né condizioni di sorta e deve pervenire all'Organizzatore entro il 30 settembre 2019 (il "Primo Termine"). Oltre il Primo Termine, la Domanda di Ammissione viene presa in considerazione solo compatibilmente alla disponibilità di spazio.

5.4 Le Domande di Ammissione pervenute all'Organizzatore entro il Primo Termine, possono non essere considerate valide ed ammissibili qualora, entro i 7 giorni successivi al loro invio, l'Espositore non abbia trasmesso all'Organizzatore prova dell'avvenuto pagamento dell'Acconto e della Quota di Iscrizione (come definiti nel presente Regolamento), entrambi gli importi oltre IVA di legge e di tutta la documentazione obbligatoria richiesta dall'Organizzatore.

**5.5** La domanda per le aziende presenti in collettive deve essere presentata per via telematica collegandosi a link che ciascun titolare di stand trasmette ad ogni azienda presente in collettiva. Una volta compilata la domanda di ammissione, l'azienda è chiamata ad accettare specificatamente tutti gli articoli del presente Regolamento. A seguito di detta accettazione, l'azienda riceve via mail una conferma alla quale l'azienda stessa deve rispondere con le modalità ivi indicate. La Domanda sarà considerata presentata dall'Organizzatore a ricevimento di tale ultima risposta.

**5.6** Il pagamento dell'Acconto e della Quota di Iscrizione e la conseguente emissione delle relative fatture non costituiscono accettazione della Domanda di Ammissione da parte dell'Organizzatore. In caso di mancata accettazione della Domanda di Ammissione sarà restituita l'intera somma corrisposta dal Richiedente all'Organizzatore, con rinuncia espressa del Richiedente a qualsiasi ulteriore somma sia essa a titolo di indennizzo e/o di risarcimento e/o di spese e/o di interessi.

## 6. I PRODOTTI ESPOSTI

**6.1** Tutti i prodotti presenti negli stand delle aree Italia, Europa e Paesi del Mondo devono essere:

- I)** esclusivamente di produzione artigianale;
- II)** compresi nelle categorie indicate dal Repertorio Merceologico di cui all'Allegato 1 e dettagliatamente descritti dagli Espositori nell'apposito quadro della Domanda di Ammissione;
- III)** rappresentati da un marchio conforme alla normativa italiana rinveniente negli artt. 2569 - 2574 c.c. e negli artt. 7 e ss. del D.Lgs. 10 febbraio 2005, n. 30 (Codice della Proprietà Industriale), e alla normativa comunitaria e internazionale, a seconda della natura italiana, comunitaria o internazionale dello stesso.

**6.2** Gli Espositori, compresi i rappresentanti e gli agenti, non potranno presentare merci, beni o servizi diversi da quelli indicati nella Domanda di Ammissione. A tal fine l'Organizzatore, durante la Manifestazione, effettua una serie di controlli presso tutti gli stand per verificare che i prodotti esposti o i servizi offerti siano conformi a quanto dichiarato nella Domanda di Ammissione.

**6.3** Qualora anche alternativamente venga riscontrata l'esposizione di prodotti:

- I)** industriali, di produzione in serie o non coerenti con quanto indicato ne "il Patto tra Ge.Fi. SpA e le piccole imprese per crescere insieme"; e/o
- II)** manifestamente contraffatti; o comunque
- III)** non rispondenti alla descrizione in dettaglio riportata nella Domanda di Ammissione in violazione delle norme di cui al presente paragrafo:
  - a)** il rapporto contrattuale disciplinato dal presente Regolamento si risolve di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.;
  - b)** l'Organizzatore può procedere alla immediata chiusura dello stand, senza obbligo di alcun preavviso;

**c)** l'Organizzatore e Fiera Milano hanno diritto a trattenere tutte le somme di cui al successivo art. 9 (Canone e Quota d'Iscrizione) o di pretenderle, se non ancora corrisposte, ed in aggiunta è dovuta all'Organizzatore una **penale pari al triplo della somma del Canone, della Quota di Iscrizione e del Conguaglio di spettanza dell'Espositore a fronte della notifica assegnazione stand;**

**d)** l'Organizzatore può escludere l'Espositore dalle successive edizioni della Manifestazione.

**6.3.1** In particolare, per quanto attiene all'ipotesi di cui al paragrafo 6.3, resta inteso che quanto sopra:

- (I)** costituisce per l'Organizzatore una facoltà e non un obbligo;
- (II)** è adottato dall'Organizzatore esclusivamente a tutela dell'affidamento dei visitatori e della reputazione commerciale della Manifestazione.

**6.4** Agli Espositori di alimentari e di bevande è comunque fatto obbligo di rispettare ogni disposizione di legge e regolamentare, ed in particolare di:

- I)** attenersi alle disposizioni vigenti (nazionali, regolamentari e del Comune di Rho);
- II)** ottenere i necessari nullaosta dell'Azienda Sanitaria Locale;
- III)** rispettare le norme particolari che verranno comunicate dall'Organizzatore;
- IV)** utilizzare una protezione in plexiglas o in vetro per tutelare l'igiene, qualora si tratti di prodotti sfusi;
- V)** munirsi di banco frigo per garantire ai prodotti le temperature previste dalla legge, qualora si tratti di vendita di prodotti freschi;
- VI)** astenersi dal vendere/somministrare bevande alcoliche a minori e infermi di mente;
- VII)** astenersi dal vendere/somministrare bevande alcoliche in orari diversi da quelli indicati dall'Organizzatore;
- VIII)** vendere/somministrare bevande alcoliche solo all'interno del proprio stand e a soggetti che consumino tali bevande all'interno dello stand stesso.

Qualora l'Espositore non rispetti gli obblighi di cui ai precedenti punti da (I) a (VIII):

**a)** l'Organizzatore può procedere alla immediata chiusura dello stand, senza obbligo di alcun preavviso e senza che l'Espositore abbia diritto a indennità e/o risarcimenti e/o rimborso delle spese e può procedere ad effettuare segnalazioni all'autorità competente;

**b)** l'Organizzatore può escludere l'Espositore dalle successive edizioni della Manifestazione;

**c)** il rapporto contrattuale disciplinato dal presente Regolamento si risolve di diritto e l'Organizzatore e Fiera Milano hanno diritto a trattenere tutte le somme di cui all'art. 9 (Canone, Quota d'Iscrizione, Conguaglio) o di pretenderle se non ancora corrisposte, ed in aggiunta è dovuta una **penale pari al triplo della somma del Canone, della Quota di Iscrizione e del Conguaglio di spettanza dell'Espositore a fronte della notifica assegnazione stand;** Fermo restando quanto sopra previsto, è inteso altresì che l'Espositore è l'unico responsabile per la vendita/somministrazione delle bevande alcoliche e per eventuali problemi anche di ordine pubblico cre-

ati da soggetti ai quali l'Espositore abbia venduto/somministrato tali bevande e che l'Espositore manleva, sin da ora, l'Organizzatore e Fiera Milano da ogni dannosa conseguenza e richiesta di danno in genere, avanzata da chiunque, derivante: (x) da fatti/omissioni compiuti dai soggetti ai quali l'Espositore abbia venduto/somministrato bevande alcoliche; (y) dalla vendita/ somministrazione di bevande alcoliche; (z) dall'eventuale mancata osservanza da parte dell'Espositore degli obblighi di cui ai punti da (I) a (VIII).

**6.5** Gli Espositori che esercitano una attività di preparazione e trasformazione con cottura di prodotti alimentari all'interno dei padiglioni della Manifestazione sono tenuti a dotarsi di cappa aspirazione dei fumi e relativo canale per l'espulsione dei fumi all'esterno. Tale attività rimane subordinata all'individuazione di un punto di uscita all'esterno del canale nella miglior posizione possibile a cura e spese dell'Espositore stesso. E' inteso che eventuali malfunzionamenti, utilizzi impropri o inadeguati della cappa di aspirazione anche solo segnalati all'/ dall'Organizzatore comporteranno per l'Espositore l'obbligo di sospendere immediatamente l'attività di trasformazione e cottura dei prodotti alimentari, fatto salvo, in ogni caso, il diritto dell'Organizzatore di procedere con la chiusura dello stand senza che l'Espositore abbia diritto a indennità e/o risarcimenti e/o rimborso delle spese.

**6.6** L'Espositore si impegna ad esporre nel proprio stand i propri prodotti in modo ordinato e pulito ed in conformità alle linee guida espositive che verranno fornite dall'Organizzatore. In caso di violazione da parte dell'Espositore del suddetto obbligo:

- I)** l'Organizzatore può procedere alla immediata chiusura dello stand, senza obbligo di alcun preavviso e senza che l'Espositore abbia diritto a indennità e/o risarcimenti e/o rimborso delle spese;
- II)** l'Organizzatore può escludere l'Espositore dalle successive edizioni della Manifestazione;
- III)** il rapporto contrattuale disciplinato dal presente Regolamento si risolve di diritto e l'Organizzatore e Fiera Milano hanno diritto a trattenere tutte le somme di cui all'art. 9 (Canone, Quota d'iscrizione, Conguaglio) o di pretenderle se non ancora corrisposte, ed in aggiunta è dovuta all'Organizzatore una **penale pari al triplo della somma del Canone, della Quota di Iscrizione e del Conguaglio di spettanza dell'Espositore a fronte della notifica assegnazione stand.**

**6.7** L'Espositore solleva l'Organizzatore da ogni responsabilità inerente il servizio di somministrazione di bevande ed alimenti ai visitatori della Manifestazione; l'espositore si impegna inoltre a manlevare Ge.Fi. Spa da qualsiasi onere e/o responsabilità per eventuali danni a persone, cose, che dovessero verificarsi nell'esercizio del servizio, per fatti od omissioni dolosi o colposi propri avvenuti nello svolgimento del servizio. In particolare l'espositore organizza il servizio, assumendosi la responsabilità che dallo stesso deriva anche ai fini della sicurezza negli ambienti di lavoro; pertanto gli eventuali incidenti che dovessero verificarsi nello svolgimento del predetto ser-

vizio sono a suo completo carico, con manleva di Ge.Fi. Spa da ogni responsabilità. Ge.Fi. Spa resta quindi del tutto estranea, anche ai fini della sicurezza negli ambienti di lavoro, da ogni eventuale rapporto di lavoro o prestazione d'opera che sia posta in essere per qualsiasi motivo tra l'Espositore e i terzi.

## 7. VENDITA PRODOTTI

**7.1** Ai sensi della Legge Reg. n. 6 del 2010, durante la manifestazione è consentita la vendita dei prodotti esposti con consegna immediata al pubblico. In questo caso, è fatto obbligo agli Espositori di adeguarsi alla normativa vigente in tema di certificazione fiscale delle operazioni (consegna di scontrino fiscale ovvero ricevuta fiscale o fattura), seguendo le prescrizioni relative alla modalità di certificazione prescelta.

**7.2** Gli Espositori dei Paesi appartenenti alla UE devono attenersi alla normativa italiana in vigore. In particolare dovranno procedere o (I) a identificazione diretta o (II) a nomina di un rappresentante fiscale prima dell'inizio della Manifestazione. Si raccomanda il confronto col proprio consulente fiscale per le procedure di cui sopra.

**7.3** Agli Espositori dei paesi non appartenenti alla UE è fatto obbligo di nominare un rappresentante fiscale e attenersi alla normativa italiana vigente in materia. Si raccomanda il confronto col proprio consulente fiscale per le procedure di cui sopra.

**7.4** Ogni Espositore deve obbligatoriamente esporre, in modo chiaramente visibile, il prezzo di ogni prodotto posto in vendita.

**7.5** Alcune merci di produzione industriale quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, ceramiche, parquet, impianti di sicurezza, sistemi di condizionamento, ecc. ... possono essere esposte dall'Espositore nello stand, solo previ accordi scritti con l'Organizzatore e a condizione imprescindibile che dette merci siano strumentali alla promozione del lavoro artigianale (posa, installazione, ecc. ...). E' in ogni caso vietata, pena la chiusura dello stand, l'esposizione di prodotti non coerenti con quanto indicato ne "il Patto tra Ge.Fi. SpA e le piccole imprese per crescere insieme".

**7.6** Ogni Espositore si impegna:

- (I)** a tenere aperto il proprio stand dal primo giorno della Manifestazione sino all'ultimo giorno della Manifestazione ed in particolare in ogni giorno della Manifestazione lo stand dovrà essere aperto al pubblico dalle ore 9:45 sino alle ore 22:30;
- (II)** a non disallestire e/o chiudere il proprio stand prima delle ore 22:30 dell'ultimo giorno della Manifestazione (o fino al completo deflusso dei visitatori, che potrebbe essere comunicato prima dall'Organizzatore con un messaggio diffuso attraverso gli altoparlanti). Qualora l'Espositore non rispetti gli obblighi di cui ai precedenti punti da (I) a (II):
  - a)** l'Organizzatore può procedere alla immediata chiusura dello stand, senza obbligo di alcun preavviso e senza che

l'Espositore abbia diritto a indennità e/o risarcimenti e/o rimborso delle spese;

- b) l'Organizzatore può escludere l'Espositore dalle successive edizioni della Manifestazione;
- c) l'Organizzatore si riserva di applicare una penale pari a 300,00 Euro (trecento/00 euro) per ogni giorno in cui l'orario non venga rispettato, salvo il maggior danno.

## 8. LE ATTIVITA' SVOLTE DALLE IMPRESE PARTECIPANTI

- 8.1** Tutti gli Espositori (italiani e stranieri) devono svolgere la propria attività nel rispetto delle relative normative vigenti in materia previdenziale, assicurativa, fiscale, sanitaria, infortunistica, giuslavorista, di marchi, brevetti e segni distintivi in genere e di proprietà intellettuale.
- 8.2** Le normative vigenti di cui al precedente paragrafo 8.1 si intendono elencate a mero titolo esemplificativo e non esaustivo.
- 8.3** In caso di violazione delle normative vigenti da parte degli Espositori:
- a) il rapporto contrattuale disciplinato dal presente Regolamento si risolve di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.;
  - b) l'Organizzatore può procedere all'immediata chiusura dello stand ed alla rimozione dei prodotti in esso contenuti, il tutto senza alcun preavviso;
  - c) il rapporto contrattuale disciplinato dal presente Regolamento si risolve di diritto e l'Organizzatore e Fiera Milano hanno diritto a trattenere tutte le somme di cui all'art. 9 (Canone, Quota d'Iscrizione, Conguaglio) o di pretenderle se non ancora corrisposte, ed in aggiunta è dovuta all'Organizzatore una **penale pari al triplo della somma del Canone, della Quota di Iscrizione e del Conguaglio di spettanza dell'Espositore a fronte della notifica assegnazione stand**;
  - d) l'Espositore può essere escluso dalle successive edizioni della Manifestazione.

## 9. SERVIZI, CANONE E QUOTA DI ISCRIZIONE

- 9.1** Il canone di partecipazione con l'eventuale supplemento lati liberi (di seguito il "Canone") ha il seguente ammontare, comprensivo del pre-allestimento di base, per moduli di 12 metri quadrati (minimo), 16 metri quadrati e multipli:
- stand con un lato libero: euro 264,00 (duecentosessantaquattro/00) al metro quadrato, oltre IVA di legge;
  - supplemento per lati liberi: euro 55,00 (cinquantacinque/00), al metro quadrato, oltre IVA di legge;

Solo per le iscrizioni sino al 30 giugno 2019 il costo al metro quadrato è di euro 254,00 (duecentocinquantaquattro/00) con supplemento di euro 45,00 (quarantacinque/00) per lati liberi al metro quadrato, oltre IVA di legge. Per "lati liberi" si intendono stand con un minimo di 2 lati prossimi al flusso di pubblico o posizioni di particolare prestigio. Per le iscrizioni dall'1

luglio al 30 settembre 2019 il costo al metro quadrato è di euro 259,00 (duecentocinquantanove/00) con supplemento di euro 50,00 (cinquanta/00) per lati liberi al metro quadrato, oltre IVA di legge. Per "lati liberi" si intendono stand con un minimo di 2 lati prossimi al flusso di pubblico o posizioni di particolare prestigio.

Il canone di partecipazione per attività di somministrazione, con l'eventuale supplemento lati liberi, ha il seguente ammontare comprensivo del pre-allestimento di base, per moduli di 12 metri quadrati (minimo), 16 metri quadrati e multipli:

- stand con un lato libero: euro 344,00 (trecentoquarantaquattro/00) al metro quadrato, oltre IVA di legge;
- supplemento per lati liberi: euro 55,00 (cinquantacinque/00) al metro quadrato, oltre IVA di legge. Per "lati liberi" si intendono stand con un minimo di 2 lati prossimi al flusso di pubblico o posizioni di particolare prestigio. Solo per le iscrizioni fino al 30 giugno 2019 il costo al metro quadrato è di euro 334,00 (trecentotrentaquattro/00) con supplemento di euro 45,00 (quarantacinque/00) per lati liberi al metro quadrato, oltre IVA di legge. Per le iscrizioni dall'1 luglio al 30 settembre 2019 il costo al metro quadrato è di euro 339,00 (trecentotrentanove/00) con supplemento di euro 50,00 (cinquanta/00) per lati liberi al metro quadrato, oltre IVA di legge. Per il calcolo della tariffa sarà presa in considerazione esclusivamente la data di accredito del primo pagamento.
- Tutti gli Espositori che generano rifiuti in maniera significativa sono soggetti al pagamento di 70,00 euro + iva per lo smaltimento dei rifiuti generati durante la Manifestazione. Il servizio verrà addebitato direttamente nell'Estratto Conto.

- 9.2** L'Organizzatore, pur tenendo conto delle richieste di lati liberi richiesti dagli Espositori, si riserva di assegnare gli stessi compatibilmente con le disponibilità di spazi e con le esigenze tecniche e di organizzazione generale della Manifestazione. La conferma dei lati liberi avviene esclusivamente per iscritto con la comunicazione di assegnazione degli stand (si veda successivo art. 13). Per "lati liberi" si intendono stand con un minimo di 2 lati prossimi al flusso di pubblico o posizioni di particolare prestigio.

- 9.3** Il preallestimento di base è composto da:

- I)** pareti di separazione tra uno stand e l'altro;
- II)** moquette;
- III)** insegna con ragione sociale dell'Espositore;
- IV)** illuminazione;
- V)** una presa elettrica (300 watt).

Gli Espositori potranno eventualmente presentare proposte di allestimenti autonomi esclusivamente per stand superiori a 96 (novantasei) metri quadrati.

- 9.4** Il Canone e la Quota di Iscrizione (come definita al successivo art. 9.5) comprendono inoltre:

- I)** tessere di servizio per Espositori e loro personale in quantitativo proporzionale alla superficie dello stand (n. 2 ogni 6 metri quadrati), fino a un massimo di 20 tessere;
- II)** assistenza tecnica all'Espositore nel periodo di svolgi-

mento della manifestazione e durante le fasi di allestimento e smobilitazione degli stand;

- III) iscrizione nel catalogo ufficiale della manifestazione o strumento equivalente;
- IV) sorveglianza generale dei padiglioni e prevenzione generale antincendio;
- V) potenza elettrica installata fino a 5 kW (per impianti elettrici supplementari al preallestimento di base, che prevede 1 presa elettrica da 300 watt/modulo);
- VI) estintori;
- VII) imposta comunale sulla pubblicità (si veda successivo art. 20).

9.5 Oltre al Canone, il Richiedente deve corrispondere la quota di iscrizione (di seguito "Quota di Iscrizione") che va ad aggiungersi al canone di partecipazione pari a:

- euro 540,00 (cinquecentoquaranta/00), oltre IVA di legge;
- euro 540,00 (cinquecentoquaranta/00), oltre oltre IVA di legge per ogni azienda o marchio rappresentato presente in stand collettivi oltre al Richiedente titolare dello stand. La Quota di Iscrizione comprende l'iscrizione nel catalogo o strumento equivalente e sito online.

9.6 a) Tutti i servizi, erogati da Fiera Milano tramite il portale e-service e dall'Organizzatore, sono da richiedere entro il 15 novembre 2019. Gli stessi devono essere pagati in toto, prima che l'Espositore possa accedere al quartiere fieristico o prima che i servizi vengano forniti allo stand.

I seguenti supplementi saranno applicati per gli ordini effettuati dopo i termini stabiliti:

- Supplemento dal 16 novembre 2019 al 29 novembre 2019: 20%;
- Le richieste dal 27 novembre 2019 dovranno essere effettuate di persona e i servizi dovranno essere pagati immediatamente, comprensivi di supplemento sopra descritto, previa verifica di fattibilità;

b) Gli ordini o modifiche ricevuti dopo i termini stabiliti o pagamenti inviati dopo il 15 novembre 2019 sono soggetti alla disponibilità delle scorte. L'Organizzatore non può essere ritenuto responsabile per i danni derivanti da tali misure;

c) Se l'Espositore non paga il saldo in sospeso delle fatture, l'Organizzatore si riserva di escludere lo stesso dalle successive edizioni della Manifestazione.

## 10. TERMINI DI PAGAMENTO, MANCATO PAGAMENTO DEL SALDO - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

10.1 Entro i 7 giorni successivi all'invio della Domanda di Ammissione, il Richiedente deve provvedere al pagamento dell'acconto come indicato in domanda di ammissione, fornendo all'Organizzatore prova dello stesso:

- I) un acconto, pari ad una percentuale variabile (dipendente dalla data di iscrizione) del Canone e della Quota di Iscrizione, oltre IVA di legge ("Acconto"); si precisa che la

percentuale della Quota di Iscrizione andrà pagata per ogni azienda o marchio rappresentato presente in stand collettivi oltre al Richiedente titolare dello stand.

10.2 Il saldo del Canone e della Quota di Iscrizione (di seguito il "Saldo") deve essere corrisposto entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa fattura e comunque con data di valuta di accredito non oltre il 31 ottobre 2019 ("Secondo Termine"). E' riconosciuta all'Organizzatore la facoltà di concedere all'Espositore la possibilità di corrispondere il Saldo mediante pagamenti rateali, l'ultimo dei quali dovrà, in ogni caso, scadere entro il Secondo Termine. Le fatture emesse dopo il Secondo Termine dovranno essere pagate a vista.

10.3 L'Organizzatore non prenderà in considerazione le Domande di Ammissione prive della ricevuta di pagamento della Quota di Iscrizione e dell'Acconto e si riserva di prendere in considerazione la Domanda di Ammissione inviata dopo il Primo Termine non accompagnata dalla ricevuta del pagamento del Saldo.

10.4 In ogni caso, il mancato pagamento della Quota di Iscrizione, del Canone e dell'eventuale Conguaglio (come definito al successivo art. 13.6.1) non consente all'Espositore di partecipare alla Manifestazione e quindi di accedere al Quartiere Fiera Milano che, per detti fini, gli sarà precluso. In tale ipotesi il presente rapporto contrattuale disciplinato dal Regolamento si risolve di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. e l'Organizzatore e Fiera Milano hanno diritto di ritenere la Quota di Iscrizione e l'Acconto a titolo di Penale, fatto salvo il maggior danno.

10.5 Qualora l'Espositore, nell'ipotesi di mancato pagamento della Quota di Iscrizione e/o del Canone e/o dell'eventuale Conguaglio, riesca ad accedere, per qualsivoglia ragione, alla Manifestazione, l'Organizzatore potrà chiudere immediatamente lo stand. La merce che ivi si trova si intende costituita in pegno ai sensi dell'art. 2786 e ss. c.c. da parte dell'Espositore a garanzia del pagamento delle somme dovute a titolo di Canone, Quota d'Iscrizione o altri oneri. Qualora l'Espositore non provveda al pagamento entro i 3 giorni successivi alla chiusura dello stand, le merci in pegno saranno vendute nei modi di cui all'art. 2797 c.c.. Nell'ipotesi di cui al presente paragrafo, l'Espositore è escluso dalle successive edizioni della Manifestazione.

10.6 In ogni caso di ritardato pagamento da parte dell'Espositore di quanto dovuto, in forza del presente Regolamento ed espressamente indicato in Domanda di Ammissione, l'Organizzatore applicherà un tasso di mora pari al 2% delle somme ancora dovute.

10.7 I pagamenti devono essere effettuati tramite assegno, carta di credito o bonifico bancario esclusivamente a favore di Fiera Milano:

BANCA INTESA SAN PAOLO FILIALE 00988

PUBLIC FINANCE Coordinate bancarie:

**ITALIA:** IBAN IT 15 J 03069 03390 210822770197

**INTERNAZIONALI:** SWIFT/BIC BCITITMM988

Ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010, che ha introdotto il c.d. obbligo della "tracciabilità dei flussi finanziari" i soggetti pubblici tenuti all'applicazione di tale normativa



devono effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario.

- 10.7.1** Se effettuata tramite bonifico, nella causale del pagamento deve essere indicata tassativamente la manifestazione ("AF-L'ARTIGIANO IN FIERA 2019") e il codice Espositore. I soggetti pubblici tenuti all'applicazione dell'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 devono riportare nella causale di pagamento anche il codice identificativo di gara (CIG) e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP).
- 10.7.2** In ogni caso il pagamento dell'Acconto e del Saldo dovranno riportare chiaramente la stessa ragione sociale indicata dal Richiedente nella Domanda di Ammissione.
- 10.8** Resta inteso che tutti i servizi compresi nel Canone e nella Quota di Iscrizione (in particolare l'inclusione nel catalogo ufficiale) vengono garantiti solo qualora l'Organizzatore riceva da parte dell'Espositore le ricevute di pagamento della Quota di Iscrizione e dell'Acconto entro il Primo Termine.
- 10.9** I pass per l'allestimento nei giorni di mobilitazione saranno inviati esclusivamente agli Espositori in regola con il pagamento del Canone (Acconto e Saldo) di partecipazione, della quota di iscrizione e dell'eventuale Conguaglio.
- 10.10** L' Organizzatore si impegna ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 ad osservare e garantire gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla stipula del presente regolamento, ed in particolare:
- con apposito allegato si procede alla comunicazione delle coordinate del conto corrente bancario dedicato alle commesse c.d. pubbliche e dei nominativi dei soggetti abilitati ad operare sul predetto conto;
  - si impegna a comunicare al soggetto pubblico entro sette giorni dal verificarsi dell'Evento ogni eventuale variazione relativa al predetto conto corrente e/o ai soggetti autorizzati ad operare su di esso;
  - si impegna ad inserire negli eventuali contratti sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti un'apposita clausola a pena di nullità assoluta, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla legge in vigore.

L'Organizzatore prende atto che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del rapporto contrattuale disciplinato dal Regolamento. Resta inteso altresì, ai sensi dell'art. 3 comma 9bis della l. 136/2010, che il mancato utilizzo del bonifico bancario idoneo a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del regolamento. L'Organizzatore darà immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia ove ha sede la stazione appaltante, qualora avesse notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 legge 136/2010.

- 10.11** Fatturazione elettronica tra privati: al fine di ottemperare agli obblighi introdotti dall'art.1, co. 909, Legge 27 dicembre 2017 (obbligo dal 01/01/2019 emissione fattura elettronica tra privati), l'Espositore italiano avrà cura di comunicare all'Organizzatore il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e/o il proprio codice destinatario a sette cifre.

## 11. DICHIARAZIONI MENDACI E ISCRIZIONE IMPRESE RAPPRESENTATE

- 11.1** Qualora l'Organizzatore riscontrasse che l'Espositore si è iscritto alla Manifestazione sotto falso nome o falsa denominazione sociale o tramite l'uso di un nome o una denominazione sociale esistenti ma che non appartengono all'Espositore presente alla Manifestazione, potrà essere disposta l'immediata chiusura dello stand, a prescindere dalla presenza o meno dei requisiti di ammissione dell'Espositore presente alla Manifestazione o del soggetto di cui utilizza nome o denominazione sociale. Gli stessi saranno inoltre entrambi esclusi dalle successive edizioni della Manifestazione. A tal fine, onde verificare il rispetto del presente divieto, l'Organizzatore si riserva il diritto di svolgere ogni opportuno controllo su scontrini, dispositivi pos, merce e tutto quanto presente nello stand. L'Organizzatore si riserva di procedere in ogni opportuna sede, civile e penale, nei confronti dell'Espositore e del suo prestanome.
- 11.2** L'Espositore (in particolare in caso di partecipazioni collettive, di società di import-export o condivisione di stand) è tenuto a specificare la ragione sociale e relativi dati (sede legale, p.iva, recapiti telefonici e eventuale e-mail) di tutte le imprese eventualmente rappresentate o presenti nello stand. A tal fine si precisa che ogni impresa rappresentata è tenuta a compilare e sottoscrivere la Domanda di Ammissione per aziende presenti in stand collettivi inviata all'Espositore con la notifica dello stand.
- 11.3** Per ciascuna delle imprese rappresentate l'Espositore è tenuto a corrispondere la Quota di Iscrizione. Per ciascuna azienda rappresentata l'Espositore è tenuto a presentare i documenti richiesti (vedi articolo 4.2).

## 12. PAGAMENTI ESTRATTO CONTO - EXIT PASS

- 12.1** Durante la Manifestazione, Fiera Milano provvede a riepilogare tutte le fatture emesse per servizi e forniture supplementari non ancora pagate, nonché eventuali altri addebiti. Eventuali contestazioni per gli addebiti indicati dovranno essere rappresentate entro la chiusura della manifestazione; trascorso tale termine non saranno più accettate. L'estratto conto verrà pubblicato sulla piattaforma E-Service ed il versamento di quanto risultante a debito dell'Espositore potrà essere effettuato direttamente dalla sede tramite bonifico bancario o con carta di credito accedendo al sito E-Service, ai totem digitali "Easyservice" o presentando l'estratto conto presso le agenzie bancarie presenti nel Quartiere Fieristico. L'asportazione a fine Manifestazione dei prodotti esposti, così come dei

materiali d'allestimento e quant'altro di pertinenza degli Espositori è condizionata all'esibizione alle guardie di sorveglianza ai cancelli del Quartiere Fieristico dei pass per l'uscita; tali pass saranno abilitati all'uscita a verifica dell'esatto adempimento, da parte degli Espositori, di tutte le obbligazioni assunte per Contratto nei confronti di Fiera Milano e dell'Organizzatore.

## 13. ASSEGNAZIONE E DIMENSIONI DEGLI STAND

- 13.1** L'assegnazione dello stand è valida solo per il Richiedente/Espositore, cui verrà intestata. L'Espositore può occupare solo gli spazi assegnati e nessuno spazio ulteriore, in particolare corsie, spazi comuni e uscite di sicurezza. Ove l'Espositore occupasse abusivamente durante la Manifestazione spazi ulteriori a quelli assegnati, dallo stesso sarà dovuta all'Organizzatore **una penale pari al triplo del valore massimo del metro quadro** previsto nel presente Regolamento, per ogni metro quadrato occupato abusivamente, calcolata per ogni giorno in cui l'abusiva occupazione persiste.
- 13.2** L'ammissione alla Manifestazione e la conseguente assegnazione dello stand avvengono compatibilmente con la disponibilità degli spazi espositivi destinati alle presenze collettive, alle presenze regionali e alle varie presenze individuali. L'ordine cronologico di ricevimento delle Domande di Ammissione è adottato quale principale criterio per l'assegnazione degli spazi.
- 13.3** La maglia espositiva della manifestazione non consente l'assegnazione di metrature diverse da quelle indicate nel Regolamento (moduli da 12 o 16 metri quadrati e multipli). Pertanto gli stand delle dimensioni richieste dai Richiedenti verranno assegnati sino ad esaurimento, secondo quanto previsto al precedente paragrafo 13.1 anche sulla base dell'ordine cronologico di arrivo delle Domande di Ammissione.
- 13.4** L'assegnazione degli stand viene effettuata dall'Organizzatore, tenuto conto dell'interesse generale della Manifestazione, delle eventuali ripartizioni per settori geografici e merceologici e delle indicazioni espresse dal Richiedente.
- 13.5** In ogni caso, l'Organizzatore ha facoltà di modificare l'ubicazione e il collocamento dello stand già assegnato, oppure di modificarne la conformazione o le dimensioni, qualora le circostanze lo rendano necessario e/o opportuno.
- 13.6.1** Fermo restando quanto previsto ai precedenti paragrafi del presente art. 13, resta inteso che in caso di assegnazione da parte dell'Organizzatore di metrature diverse rispetto a quelle indicate nella Domanda di Ammissione, l'Organizzatore conterà gli eventuali conguagli (il "Conguaglio") emettendo, a seconda dei casi, le relative fatture e/o note di credito.
- 13.6.2** Il pagamento da parte dell'Espositore dell'eventuale fattura relativa al Conguaglio dovrà essere effettuato dall'Espositore stesso, nei modi indicati nel presente Regolamento, a vista, pena la risoluzione di diritto del Regolamento ex art. 1456 c.c. ed il conseguente divieto di partecipazione dell'Espositore alla

Manifestazione.

## 14. DIVIETO DI CESSIONE - PENALE

- 14.1** E' vietata la cessione totale o parziale, a qualsivoglia titolo, dello stand assegnato. In caso di accertata violazione di tale divieto, il presente rapporto contrattuale disciplinato dal Regolamento si risolve di diritto, e l'Organizzatore e Fiera Milano hanno diritto a trattenere tutte le somme di cui all'art. 9 (Canone, Quota d'Iscrizione, Conguaglio) o di pretenderle se non ancora corrisposte, ed in aggiunta è dovuta all'Organizzatore una **penale pari al triplo della somma del Canone, della Quota di Iscrizione e del Conguaglio di spettanza dell'Espositore a fronte della notifica assegnazione stand**. I beni, le merci e gli allestimenti introdotti ed esposti abusivamente dal cessionario potranno essere rimossi dall'Organizzatore a rischio e spese dell'Espositore.

## 15. RECESSO DELL'ESPOSITORE E PENALE

- 15.1** L'Espositore può recedere dal contratto tramite l'invio di una raccomandata a.r. o PEC all'indirizzo amministrazione@pec.gestionefiere.com (o se inviata da Paese diverso dall'Italia con altra modalità equipollente) che deve pervenire all'Organizzatore entro il Secondo Termine. In tal caso:
- I)** se lo stand lasciato libero è riassegnato ad un altro richiedente, l'Organizzatore e Fiera Milano hanno diritto di ritenere, a titolo di penale, l'Acconto e la Quota d'Iscrizione; se dette somme sono ancora dovute, l'Espositore è tenuto a corrisponderle sempre a titolo di penale;
  - II)** qualora lo stand non sia assegnato ad altro Richiedente, l'Espositore che ha receduto deve corrispondere l'intero Canone (Acconto + Saldo) a titolo di penale.

- 15.2** Qualora il recesso - espresso con le modalità di cui all'art. 15.1 - pervenga dopo il Secondo Termine, l'Organizzatore e Fiera Milano hanno diritto a trattenere l'intero Canone a titolo di penale. Qualora, per qualsivoglia ragione il Canone non sia stato ancora corrisposto per intero, l'Organizzatore e Fiera Milano potranno trattenere le somme già corrisposte ed esigere il pagamento del saldo.

## 16. MANCATO O RITARDATO ARRIVO

- 16.1** Qualora l'Espositore - per qualsivoglia motivo - non prenda possesso dello stand assegnatogli entro il **29 novembre 2019, ore 13.00**, o qualora si presenti a Manifestazione iniziata, l'Organizzatore ha facoltà di risolvere il rapporto contrattuale disciplinato dal Regolamento di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. e, conseguentemente, di disporre liberamente dello spazio non occupato.
- 16.2** Le somme corrisposte o ancora dovute dall'Espositore per il pagamento del Canone saranno trattenute e/o richieste a titolo di penale e nulla potrà essere richiesto dall'Espositore a qualsiasi titolo o ragione. In caso di mancata occupazione dello stand

da parte dell'Espositore, l'Organizzatore si riserva il diritto di escludere l'Espositore dalle successive edizioni della manifestazione ed il rapporto contrattuale disciplinato dal presente Regolamento si risolve di diritto e l'Organizzatore e Fiera Milano hanno diritto a trattenere tutte le somme di cui all'art. 9 (Canone, Quota d'Iscrizione, Conguaglio) o di pretenderle se non ancora corrisposte, ed in aggiunta è dovuta all'Organizzatore una **penale pari al triplo della somma del Canone, della Quota di Iscrizione e del Conguaglio di spettanza dell'Espositore a fronte della notifica assegnazione stand.**

## 17. SISTEMAZIONE E ALLESTIMENTO DEGLI STAND

L'allestimento della parte interna degli stand dovrà essere realizzato osservando strettamente le norme contenute nel "Regolamento Tecnico" che l'Espositore dichiara di conoscere. L'Espositore è tenuto in ogni caso a presentare preventivamente all'Organizzatore il progetto di allestimento perché questi l'approvi.

## 18. SORVEGLIANZA DEGLI STAND

**18.1** Fiera Milano provvede a un servizio di vigilanza generale dei padiglioni. Tuttavia la custodia e la sorveglianza degli stand durante l'orario di apertura al pubblico dei padiglioni compete ai rispettivi Espositori.

**18.2** E' fatto obbligo pertanto agli Espositori che presentano oggetti facilmente asportabili di essere presenti nello stand puntualmente all'orario di apertura dei padiglioni e di presidiare lo stand medesimo fino alla chiusura serale. Gli oggetti di valore facilmente asportabili dovranno essere riposti ogni sera in cassetti o armadi. In particolare, gli Espositori che presentano oreficeria e gioielleria dovranno:

- I)** verificare la funzionalità ed efficienza delle serrature di sicurezza degli ingressi degli stand;
- II)** verificare la chiusura interna ed esterna delle vetrine;
- III)** garantire la presenza nello stand di proprio personale per tutta la durata della giornata espositiva;
- IV)** limitare la presenza dei preziosi fuori dagli armadi blindati e/o casseforti;
- V)** adottare la massima cautela nelle fasi di presentazione di preziosi ai potenziali compratori;
- VI)** utilizzare esclusivamente casseforti e/o armadi di sicurezza per la custodia dei preziosi all'interno del Quartiere;
- VII)** in nessun caso utilizzare armadietti e/o contenitori privi delle adeguate caratteristiche di sicurezza.

## 19. CATALOGO

**19.1** L'Organizzatore realizza il catalogo ufficiale o strumento equivalente della Manifestazione che riporta l'elenco degli Espositori, la loro produzione e ogni informazione utile al pubblico per facilitare la visita alla Manifestazione.

**19.2** Le informazioni pubblicate sul catalogo o strumento equivalente sono tratte dalla Domanda di Ammissione. L'Espositore, con l'accettazione del Regolamento, esonera l'Organizzatore da ogni responsabilità per errori e omissioni, salvo dolo o colpa grave.

## 20. IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'

**20.1** Allo scopo di evitare le onerose procedure che gli Espositori sarebbero tenuti a svolgere direttamente, tale imposta è inclusa nel canone di partecipazione e Fiera Milano provvede successivamente al relativo versamento al Comune di Rho.

## 21. DICHIARAZIONE DI VALORE - ASSICURAZIONI - LIMITAZIONI DI RESPONSABILITA'

**21.1** Dichiarazione di valore - L'Espositore è tenuto a dichiarare, utilizzando l'apposito Modulo presente nella piattaforma online E-service, il "valore effettivo" complessivo di merci, macchinari, materiali di allestimento e attrezzature che prevedrà di portare e/o utilizzare nel Quartiere Fieristico, anche per conto dei marchi rappresentati fermo che, in difetto di tale dichiarazione, si intenderanno per accettati i capitali minimi di cui all'Art. 21.2 che segue e salva in ogni caso la facoltà di Fiera Milano di verificare la dichiarazione eventualmente resa. In caso di sinistro, in mancanza di corrispondenza fra il valore dichiarato dall'Espositore e il valore reale dei beni assicurati, il valore assicurato sarà comunque quello dichiarato dall'Espositore. L'assicuratore, in ogni caso, avrà facoltà di corrispondere il risarcimento del danno nel rispetto del criterio proporzionale come disciplinato dall'art. 1907 del codice civile.

**21.2** Polizza "All Risks" beni degli Espositori (con esclusione rischio Terrorismo e Sabotaggio) - L'Organizzatore e Fiera Milano richiedono che le merci, i macchinari, i materiali di allestimento e le attrezzature portati e/o utilizzati dagli espositori nel Quartiere Fieristico siano coperti da polizza assicurativa del tipo "All Risks" (tutti i rischi), con rinuncia alla rivalsa degli assicuratori nei confronti di Terzi, ivi compresi Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano S.p.A., Società ad esse collegate, l'Organizzatore e i terzi comunque interessati all'organizzazione della Manifestazione.

Tale copertura assicurativa viene messa a disposizione per il tramite di Fiera Milano per un capitale di Euro 25.000,00, al costo di Euro 100,00 (di cui Euro 50,00 per intermediazione assicurativa), che verrà addebitato da Fiera Milano S.p.A. E' data la possibilità agli Espositori di incrementare il capitale automaticamente prestatato, tramite compilazione e sottoscrizione dell'apposito Modulo presente nella piattaforma online E-service. E' prevista nella copertura la pattuizione di uno scoperto del 10% per ogni sinistro, in caso di furto, con un minimo di Euro 250,00 e con raddoppio di tali importi per le segnalazioni presentate dopo la chiusura della Manifestazione. Qualora un Espositore, per la garanzia su merci, macchinari, materiali di allestimento e attrezzature portati e/o utilizzati nel Quartiere Fieristico, disponga di propria assicurazione "All Risks", valida

per Fiere e Mostre, con clausola di rinuncia alla rivalsa degli assicuratori nei confronti di Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano S.p.A., Società ad esse collegate, l'Organizzatore e i Terzi comunque interessati all'organizzazione della Manifestazione, detto Espositore sarà comunque tenuto a compilare e a restituire firmato l'apposito Modulo presente nella piattaforma online E-service, accompagnato da dichiarazioni sottoscritte dal legale rappresentante proprio e della Compagnia assicuratrice che i beni suddetti sono coperti con garanzia "All Risks" in misura non inferiore a quella prevista dal presente Regolamento Generale, come da fac-simile incluso nel Modulo medesimo. In tal caso si procederà allo storno dell'importo precedentemente addebitato.

## 22. RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI - LIMITAZIONI RESPONSABILITÀ

- 22.1** Polizza di Responsabilità Civile verso Terzi - A questa assicurazione provvederà automaticamente Fiera Milano per tutti gli Espositori, facendoli rientrare senza alcun onere nella propria polizza generale, che prevede un massimale non inferiore ad Euro 100.000.000,00 (cento milioni).
- 22.2** Limitazioni di responsabilità - L'Espositore con la sottoscrizione della Domanda di Ammissione, accetta di sollevare Fiera Milano e l'Organizzatore da qualsiasi responsabilità per danni consequenziali, danni di immagine, perdite di fatturati etc. Anche per i danni diretti, in virtù della copertura assicurativa di cui all'art. 21 precedente, ciascun Espositore accetta di sollevare Fiera Milano e l'Organizzatore da qualsiasi responsabilità.

## 23. DANNI AGLI STAND

- 23.1** Gli Espositori sono tenuti all'osservanza delle norme di legge in vigore e delle altre norme di cui al Regolamento Tecnico (come definito al successivo art. 26) per l'uso delle strutture e degli impianti tecnici.
- 23.2** Gli stand devono essere restituiti nelle condizioni in cui erano al momento della consegna agli Espositori. Tutte le spese di messa in ripristino sono a carico di questi ultimi.
- 23.3** E' vietato manomettere, modificare o rimuovere le strutture di allestimento fornite dall'Organizzatore, con particolare riguardo ai fascioni superiori degli stand. In caso di violazione di tale divieto, l'Espositore è tenuto a corrispondere tutte le spese di ripristino delle strutture e lo stesso potrà essere escluso dalle edizioni successive della Manifestazione.

## 24. MODIFICHE DEL REGOLAMENTO E NORME SUPPLEMENTARI

- 24.1** L'Organizzatore si riserva di stabilire - anche in deroga al presente Regolamento - norme giudicate opportune a meglio regolare il funzionamento della Manifestazione e i servizi inerenti. Tali norme hanno valore equipollente al presente Regolamento e ne divengono parte integrante.
- 24.2** Gli Espositori si impegnano sin da ora a rispettare le norme di ordine pratico (orari d'ingresso; porte di ingresso; sosta dei veicoli senza autorizzazione e/o in zone vietate ecc... di seguito le "Avvertenze per gli Espositori") che l'Organizzatore trasmette loro in prossimità della data della Manifestazione. Il mancato rispetto di tali norme potrà comportare l'immediata chiusura dello stand, l'esclusione dalle successive edizioni della Manifestazione e la richiesta di ulteriori danni.

## 25. DIVIETI

- 25.1** E' in generale vietato comportarsi in modo da arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento della Manifestazione e ai suoi scopi o in modo non conforme al decoro. Fatti salvi altri divieti di cui al Regolamento, è tassativamente proibito:
- I)** la messa in azione di macchinari o attrezzature senza l'autorizzazione dell' Organizzatore;
  - II)** la distribuzione di materiale informativo o pubblicitario e l'esposizione di manifesti all'esterno del proprio stand;
  - III)** ogni forma di pubblicità visiva e/o sonora all'esterno degli stand, ivi compresa quella ambulante nelle corsie, nei viali e nelle adiacenze del quartiere espositivo. All'interno degli stand è consentito l'utilizzo di videoriproduttori per la presentazione dei prodotti esposti, previa autorizzazione dell'Organizzatore;
  - IV)** l'esposizione, anche all'interno degli stand, di cartelli o manifesti riguardanti concorsi indetti da enti, organizzazioni, stampa di informazione o specializzata, salvo specifica autorizzazione scritta dell'Organizzatore;
  - V)** l'esposizione all'interno e/o all'esterno dello stand di immagini o prodotti di qualsivoglia genere che offendano la pubblica decenza, la Manifestazione o l'Organizzatore;
  - VI)** qualsiasi tipo di fonte luminosa pulsante o variabile;
  - VII)** riprese fotografiche e/o televisive e produzione di disegni all'interno dell'area espositiva senza apposita autorizzazione rilasciata dall'Organizzatore;
  - VIII)** la permanenza negli stand o nel Quartiere Fiera Milano durante le ore di chiusura;
  - IX)** sostare veicoli, riferibili anche indirettamente all'Espositore, in zone poste all'interno del Quartiere Fiera Milano senza che l'Espositore abbia preventivamente ottenuto dall'Organizzatore la relativa autorizzazione alla sosta e/o al parcheggio. E' altresì obbligatorio parcheggiare nelle zone autorizzate dall'Ente Organizzatore.

- 25.2** E' vietato occupare con i propri prodotti qualsiasi spazio al di fuori di quello previsto dal documento di assegnazione dello stand. E' vietato esercitare qualsiasi tipo di attività al di fuori del proprio spazio espositivo comprese azioni di promozione commerciale a meno di deroghe espressamente autorizzate dagli organizzatori.
- 25.3** L'organizzatore si riserva la facoltà di autorizzare sconfini di merce di ciascuno stand, solo una volta verificato che la larghezza delle corsie sia tale da garantire il rispetto delle norme di sicurezza e antincendio e previo pagamento degli spazi occupati secondo i prezzi al metro quadro previsti da questo Regolamento.
- 25.4** In caso di violazione dell'articolo 25.2 l'Organizzatore potrà effettuare l'immediata chiusura dello stand, la rimozione di tutti i prodotti in esso contenuti ed il rapporto contrattuale disciplinato dal presente Regolamento si risolve di diritto e l'Organizzatore e Fiera Milano hanno diritto a trattenere tutte le somme di cui all'art. 9 (Canone, Quota d'Iscrizione, Conguaglio) o di pretenderle se non ancora corrisposte, ed in aggiunta è dovuta all'Organizzatore una **penale pari al triplo della somma del Canone, della Quota di Iscrizione e del Conguaglio di spettanza dell'Espositore a fronte della notifica assegnazione stand.**
- 25.5** E' inoltre vietata la permanenza negli stand o nel Quartiere Fiera Milano di prodotti e/o materiali lasciati incustoditi oltre il periodo di smontaggio degli stand. Scaduto tale termine, l'Organizzatore ha diritto di ritenere tali prodotti e/o materiali finché non saranno corrisposte le spese di custodia e tutte le somme eventualmente ancora dovute. Decorsi 15 giorni dalla fine della Manifestazione, l'Organizzatore si riserva il diritto di vendere la merce trattenuta nelle forme previste dall'art. 2797 c.c..
- 25.6** In caso di violazione dell'articolo 25.1(IX), l'Organizzatore e/o Fiera Milano, anche a mezzo di incaricati, potranno procedere alla rimozione forzata dei veicoli in sosta in zone vietate e/o in zone per la cui occupazione l'Espositore non abbia preventivamente ottenuto dall'Organizzatore la relativa autorizzazione, a rischio e spese esclusivamente dell'Espositore. E' inteso che l'Espositore rinuncia sin da ora a qualsiasi indennizzo e/o risarcimento e/o rimborso conseguente ad eventuali danni ai veicoli forzosamente rimossi e/o ai beni ivi contenuti, tenendo manlevati ed indenni, sin da ora, l'Organizzatore e Fiera Milano da ogni dannosa conseguenza e richiesta di danno in genere, avanzata anche da terzi, derivante: (x) dalla predetta forzosa rimozione; (y) dall'eventuale mancata osservanza da parte dell'Espositore degli obblighi di cui al punto 25.1(IX). Nelle suddette ipotesi l'Organizzatore si riserva sin da ora di applicare una penale pari a 210,00 euro (duecentodieci/00 euro).

## 26. SICUREZZA - NOMINA DEL RESPONSABILE

Ogni Espositore è tenuto alla più scrupolosa osservanza dell'intero sistema normativo vigente, anche e soprattutto in materia di tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori, e della normativa giuslavoristica, previdenziale e assistenziale per tutto il periodo di durata della Manifestazione, inclusi i tempi di montaggio e smontaggio degli allestimenti dei posteggi ed ogni altra attività connessa. L'Espositore, inoltre, si impegna ad osservare e a far osservare a tutte le imprese esecutrici che operano per suo conto, durante il montaggio e lo smontaggio dello stand e in relazione a qualsiasi altra attività inerente o connessa, il Regolamento Tecnico di Fiera Milano e ogni sua sezione integrativa, le disposizioni contenute nell'art. 88 del D. Lgs. 81/2008, comma 2-bis e relativo D.M. di attuazione del 22.7.2014, emesso dal Min. del Lavoro e delle Politiche Sociali e dal Min. della Salute e successive modifiche e/o integrazioni. Il Regolamento Tecnico, consultabile su <https://afexhibitors.artigianoinfiera.it> e sul sito [www.fieramilano.it](http://www.fieramilano.it), nel link alla Mostra, nella sezione "Espositori - Informazioni tecniche" contiene, fra l'altro, regole cautelari in materia di sicurezza di mostra (prevenzione incendi, impianti elettrici, protezione ambientale, ecc.), con esclusione delle norme di sicurezza specifiche riguardanti le attività svolte dall'Espositore o appaltate da questi alle imprese esecutrici (attività di montaggio e smontaggio stand e attività connesse) la cui verifica ed osservanza rimane in capo all'Espositore medesimo. Ai fini dell'adempimento degli obblighi contenuti nel D.M. 22.7.2014 citato e successive modifiche e/o integrazioni, l'Organizzatore mette a disposizione i documenti di cui agli allegati IV e V del DM medesimo, sul sito web di Fiera Milano. I comportamenti non conformi alle normative di sicurezza sopra richiamate, in particolare quando possono influire sulla sicurezza generale dei padiglioni e dei terzi presenti, potranno essere oggetto di intervento da parte dell'Organizzatore e/o di Fiera Milano, nell'ambito di controlli casuali e a campione e comportare la disattivazione immediata delle utenze erogate al posteggio o la chiusura immediata dello stesso. Qualsiasi altra conseguenza che dovesse derivare dall'inosservanza delle disposizioni sopra richiamate è unicamente addebitabile alla responsabilità dell'Espositore e delle Imprese da questo incaricate. Fiera Milano potrà allontanare dal Quartiere Fiera il personale delle imprese esecutrici/lavoratori autonomi che operano per conto dell'Espositore qualora sia privo del tesserino di riconoscimento previsto dagli artt. 18, comma 1, lett. u), 21, comma 1, lett. c), 26, comma 8 del D. Lgs. 81/08 e successive modifiche e/o integrazioni e il personale extracomunitario qualora, anche in presenza del tesserino di cui sopra, non risulti in possesso del permesso di soggiorno in corso di validità leggibile o di carta di identità valida e leggibile. Al Datore di Lavoro responsabile e referente del personale allontanato verrà contestato l'addebito. L'Espositore che, in qualità di committente, ha autorizzato la ditta ad operare nel quartiere per proprio conto per l'esecuzione di lavori, verrà informato della contestazione. L'Espositore è responsabile della conformità alle norme vigenti di tutto quanto viene realizzato e organizzato a sua cura e per suo conto in relazione ad allestimenti, strutture, impianti,

prodotti esposti ed ogni attività connessa. Ogni Espositore è tenuto alla nomina del "Responsabile del posteggio", figura che, ai fini della sicurezza, assume nei confronti di tutti i soggetti eventualmente interessati, ogni responsabilità connessa alle attività svolte per conto dell'Espositore e per tutta la durata della permanenza nel quartiere fieristico. A discrezione dell'Espositore, e sotto sua completa responsabilità, il "Responsabile del posteggio" può anche essere persona fisica diversa in ciascuna delle tre fasi già richiamate (allestimento, Manifestazione, smontaggio). Il nominativo del Responsabile e relativi numeri di telefono di reperibilità, devono essere comunicati a Fiera Milano prima dell'inizio dei lavori di mobilitazione per l'allestimento del posteggio e comunque prima dell'accesso dei lavoratori e dei materiali nel quartiere Fiera Milano. In mancanza della comunicazione del nominativo del Responsabile del posteggio, tale funzione rimarrà in capo al Rappresentante legale dell'Espositore. Eventuali variazioni del nominativo del Responsabile del posteggio dovranno essere tempestivamente comunicate a Fiera Milano e all'Organizzatore. L'accesso al posteggio da parte delle Imprese che operano per conto di Fiera Milano per l'erogazione di servizi avverrà solo in presenza del "Responsabile del posteggio" e dopo sua autorizzazione. Tale vincolo non esiste per il personale addetto alla sorveglianza e alla sicurezza del Quartiere.

## 27. MISURE PER LA TUTELA DELLA SICUREZZA DELLE PERSONE PRESENTI NEL QUARTIERE FIERA

Fiera Milano, in ottemperanza alle prescrizioni imposte dall'Autorità di Pubblica Sicurezza, adotta le misure infrastrutturali, organizzative ed operative ritenute opportune per la tutela della sicurezza delle persone presenti a qualsiasi titolo nel Quartiere Fiera. A titolo semplificativo e non esaustivo, ad insindacabile discrezione di Fiera Milano potranno essere previste:

- a) particolari modalità di accesso al Quartiere Fiera e di uscita dallo stesso (destinazione di specifici varchi o corsie riservate, orari, sistemi di regolazione e controllo accessi e flussi) -anche eventualmente differenziate- per le diverse categorie di utenti del Quartiere;
- b) controlli di sicurezza, effettuati anche con l'ausilio di apparecchiature e strumentazioni tecniche fisse o portatili, sulle persone, sui bagagli ed effetti personali, e sui mezzi di trasporto e di lavoro, sia all'atto dell'ingresso nel Quartiere Fiera, sia all'interno dello stesso sia, ove necessario, all'uscita dallo stesso. I controlli sono eseguiti da personale di Fiera Milano o da terzi soggetti dalla stessa incaricati. Ferma restando l'eventuale comunicazione del fatto alle Forze dell'Ordine e i conseguenti provvedimenti presi dalle stesse, agli utenti che non accettano di sottoporsi al controllo viene inibito l'accesso al Quartiere Fiera e, qualora essi si trovassero già all'interno del Quartiere, ne vengono immediatamente allontanati. Gli utenti sottoposti a controllo sono tenuti a prestare la massima collaborazione, in modo che le operazioni possano essere svolte con la massima efficacia e con la maggior rapidità consentita dalla natura dell'atti-

vità. All'esito di tali controlli, ferma restando l'eventuale comunicazione del fatto alle Forze dell'Ordine e i conseguenti provvedimenti presi dalle stesse, Fiera Milano si riserva la insindacabile facoltà di inibire l'accesso nel Quartiere a persone o oggetti sospetti e qualora le persone sospette si trovassero già all'interno del Quartiere, di allontanarle immediatamente dal Quartiere, mentre gli oggetti sospetti devono essere immediatamente rimossi dal Quartiere a cura e sotto la responsabilità dei loro detentori. Fiera Milano non è tenuta ad istituire servizi di deposito e custodia per oggetti sospetti;

- c) variazioni o limitazioni alla viabilità e alla circolazione pedonale e veicolare interna al Quartiere Fiera, anche eventualmente con posa di transenne, elementi new jersey, dissuasori e simili;
- d) rimozione forzata, a rischio e a spese del proprietario, di mezzi di trasporto o di lavoro, di oggetti o effetti personali ritenuti sospetti o che comunque ostacolano l'esercizio dei controlli di sicurezza.

Le disposizioni che precedono sono applicabili anche a tutti i visitatori e agli ospiti comunque ammessi in manifestazione.

- 27.1 Salvo quanto stabilito dalle singole disposizioni, la sorveglianza sul rispetto del Regolamento Generale è affidato al personale di Ge.Fi. S.p.A., ai competenti uffici di Fiera Milano ed eventualmente a terzi soggetti (persone fisiche o giuridiche) dalle stesse incaricati.

## 28. TRASMISSIONI SONORE E ALTOPARLANTI

- 28.1 **La riproduzione di musica nello stand è vietata.** Potrà essere consentita **solo previa autorizzazione dell'Organizzatore** il quale verificherà preventivamente il contenuto della musica che si intende diffondere e determinerà il volume di riproduzione della stessa. In ogni caso il volume della musica autorizzata non potrà mai essere superiore a 85 decibel. Fanno eccezione eventi autorizzati dall'Organizzatore che potranno per brevi momenti superare tale soglia; in ogni caso non si potranno superare i 100 decibel. Eventuali altoparlanti dovranno essere orientati verso l'interno dello stand assegnato e sempre previa verifica ed autorizzazione dell'Organizzatore. L'Organizzatore è esonerato da qualsivoglia responsabilità nel caso l'Espositore violi i diritti in materia di proprietà intellettuale in ordine alla riproduzione di musica anche se autorizzata dall'Organizzatore medesimo.

- 28.2 In caso di violazione delle prescrizioni e dei divieti di cui ai precedenti artt. 28.1, l'Organizzatore potrà far chiudere lo stand ed il rapporto contrattuale disciplinato dal presente Regolamento si risolve di diritto e l'Organizzatore e Fiera Milano hanno diritto a trattenere tutte le somme di cui all'art. 9 (Canone, Quota d'Iscrizione, Conguaglio) o di pretenderle se non ancora corrisposte, ed in aggiunta è dovuta all'Organizzatore **una penale pari al triplo della somma del Canone, della Quota di Iscrizione e del Conguaglio di spettanza dell'Espositore a fronte della notifica assegnazione stand** e potrà escludere l'Espositore dalle successive edizioni della Manifestazione.

**28.3** Fiera Milano e l'Organizzatore possono utilizzare gli altoparlanti installati nel quartiere fieristico per comunicazioni ufficiali o in caso di emergenza.

## 29. TUTELA DEL DIRITTO IN MATERIA DI PROPRIETA' INDUSTRIALE E INTELLETTUALE

**29.1** L'Organizzatore è esonerato da qualsivoglia responsabilità nel caso l'Espositore violi i diritti in materia di proprietà intellettuale (diritto d'autore, diritto di marchi e/o brevetto).

**29.2** In caso di distribuzione di supporti fonovideografici o multimediali contenenti opere o parti di opere dell'ingegno protette ai sensi della Legge 22.4.1941 n. 633 e successive modifiche e/o integrazioni, l'Espositore deve preventivamente assolvere al pagamento dei diritti d'autore, nonché gli oneri connessi alla vidimazione dei supporti, ai sensi dell'art. 181/bis della stessa legge. L'utilizzo abusivo delle opere dell'ingegno, nonché l'assenza del bollino SIAE sui menzionati supporti sono penalmente sanzionati, a norma degli artt. 171 e seguenti Legge 633/41 e successive modifiche e/o integrazioni.

## 30. FORZA MAGGIORE

**30.1** In caso di forza maggiore, o comunque per motivi indipendenti dalla volontà dell'Organizzatore, la data della Manifestazione può essere cambiata o la Manifestazione può venire del tutto soppressa.

**30.2** In quest'ultimo caso, l'Organizzatore, assolti gli impegni verso terzi e coperte le spese di organizzazione a qualsiasi titolo effettuate, ripartisce tra gli Espositori, in proporzione alle somme dovute per i metri quadri sottoscritti, le somme residue, nei limiti dell'anticipo già corrisposto dal singolo Espositore.

**30.3** Sempre in caso di soppressione della Manifestazione per cause di forza maggiore, le spese per impianti e/o installazioni speciali eseguiti su ordinazione degli Espositori dovranno da questi essere integralmente rimborsate.

**30.4** Gli Espositori esonerano l'Organizzatore e Fiera Milano da responsabilità per eventuali danni, di qualsivoglia tipo, che l'Espositore abbia riportato a causa della soppressione della Manifestazione per forza maggiore.

## 31. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DELL'ESPOSITORE

**31.1** L'Espositore dichiara di essere informato che le disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (di seguito il "GDPR") riguardano il trattamento dei dati relativi a persone fisiche ("Dati Personali") e non sono applicabili nei confronti di persone giuridiche (società), enti ed associazioni e delle informazioni ("Informazioni") riferite a tali soggetti, per i quali restano ferme solo le

norme sull'invio di comunicazioni elettroniche commerciali, per le quali è richiesto anche all'Espositore (persona giuridica, ente o associazione) di rilasciare il preventivo consenso richiesto per l'invio di tali comunicazioni a fini di marketing diretto.

**31.2** I Dati Personali riferiti all'Espositore, ove operante quale impresa individuale, piccolo imprenditore o professionista, nonché ai relativi rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori, indicati nella Domanda di ammissione o rilasciati anche successivamente, nonché acquisiti anche presso terzi (es.: partner, società di informazioni commerciali, ecc.) o nell'ambito della Manifestazione (anche, ad es., eventuali foto o videoregistrazioni presso gli stand) sono raccolti e trattati dall'Organizzatore e da Fiera Milano, quali Titolari per le attività di rispettiva competenza, nei termini descritti nell'informativa privacy allegata.

**31.3** L'informativa allegata di cui al precedente comma è resa dall'Organizzatore e da Fiera Milano ai sensi dell'art. 13 del GDPR e l'Espositore si impegna a comunicarla alle persone fisiche (suoi rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori), cui si riferiscono i Dati Personali forniti ai fini della partecipazione alla Manifestazione ed alla fornitura dei relativi servizi, nonché a garantire che i Dati Personali siano lecitamente utilizzabili a tali fini e a manlevare e/o indennizzare l'Organizzatore e Fiera Milano per ogni costo o danno derivanti dalla violazione da parte dell'Espositore degli obblighi assunti ai sensi del presente articolo nei confronti delle nostre Società.

## 32. USO DI IMMAGINI DELL'ESPOSITORE ACQUISITE NELL'AMBITO DELLA MANIFESTAZIONE

In relazione alle immagini che riguardano l'Espositore, il relativo stand e/o i suoi rappresentanti esponenti, dipendenti e collaboratori, in qualsiasi maniera acquisite o riprese (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo a mezzo macchine fotografiche, di video ripresa o registrazione audiovisiva) nell'ambito della Manifestazione, il medesimo Espositore dichiara di essere edotto, ai sensi del GDPR, della raccolta e del trattamento di tali immagini da parte dell'Organizzatore e di Fiera Milano e dello loro possibile diffusione a scopi divulgativi, promozionali e commerciali, e concede a titolo gratuito a questi ultimi soggetti il diritto di utilizzare le suddette immagini, per tali scopi, ai sensi degli artt. 96 e 97 delle legge n. 633/1941, all'uopo autorizzando senza alcuna restrizione l'Organizzatore e Fiera Milano ad usufruirne mediante qualsiasi mezzo di comunicazione (ivi compresi, a mero titolo esemplificativo, le brochure, presentazioni, cataloghi ed in genere il materiale cartaceo necessario per la divulgazione promozione, la TV, la pay per view, ecc.) e di diffusione via internet (sito web della società, social network, ecc.) o tramite riviste ed altre pubblicazioni, anche on line, con ogni più ampio diritto di adattamento e riproduzione, per tutti gli scopi consentiti dalla legge. A tal fine, l'Espositore dichiara e garantisce all'Organizzatore e a Fiera Milano di aver provveduto a: (i) raccogliere, ove necessario, il consenso degli interessati, previa idonea informativa, per il trattamento anche da parte dell'Organizzatore e di Fiera Milano dei dati relativi a loro foto, videoregistrazioni,

ecc., inclusa la loro diffusione a scopi divulgativi, promozionali e pubblicitari ai sensi del GDPR; (ii) acquisire la liberatoria all'uso e divulgazione delle immagini, ai sensi degli artt. 96 e 97 della legge n. 633/1941 sul diritto d'autore, nei termini di cui sopra, da parte delle persone fisiche ritratte o riprese, suoi rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori, in occasione della suddetta manifestazione. In relazione ai precedenti punti (i) e (ii), l'Espositore si impegna a manlevare e tenere indenne l'Organizzatore e Fiera Milano da ogni contestazione, azione o pretesa avanzate da parte delle suddette persone al riguardo all'indicato uso e divulgazione delle relative immagini di cui sopra.

### 33. **LEGISLAZIONE APPLICABILE E FORO COMPETENTE**

---

- 33.1** Al presente regolamento si applica la legge italiana.
- 33.2** Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, validità, esecuzione e risoluzione del presente Regolamento sarà esclusivamente competente il Foro di Milano. Il testo ufficiale del Regolamento Generale è quello redatto in lingua italiana.

### 34. **DECRETO LEGISLATIVO N. 231/2001**

---

L'Organizzatore adotta il modello organizzativo consultabile sul sito [www.gestionefiere.com](http://www.gestionefiere.com) in conformità di quanto disposto dalla normativa indicata.

## ELENCO ALLEGATI

### Allegato 1

---

Repertorio Merceologico

### Allegato 2

---

Informativa privacy



## REPERTORIO MERCEOLOGICO (ALLEGATO 1)

### 1 Oggettistica

- 1.1 Addobbi
- 1.2 Strumenti musicali
- 1.3 Articoli religiosi
- 1.4 Cartoleria
- 1.5 Giochi
- 1.6 Arte & Antiquariato
- 1.7 Accessori per cellulari
- 1.8 Creatività
- 1.9 Hobby

### 2 Gioielli

- 2.1 Pietre & Perle
- 2.2 Orecchini
- 2.3 Braccialetti
- 2.4 Anelli
- 2.5 Spille
- 2.6 Collanedi accesso, domotica)

### 3 Food

- 3.1 Prodotti da forno
- 3.2 Dolci
- 3.3 Salumi
- 3.4 Enoteca
- 3.5 Olio & Aceto
- 3.6 Pasta, riso e farine
- 3.7 Frutta & Verdura
- 3.8 Caffè, Infusi e Bevande
- 3.9 Miele & Confetture
- 3.10 Formaggi
- 3.11 Funghi e tartufi
- 3.12 Conserve
- 3.13 Spezie

### 4 Abbigliamento

- 4.1 Uomo
- 4.2 Donna
- 4.3 Bambino
- 4.4 Accessori

### 5 Arredamento

- 5.1 Articoli per la cucina
- 5.2 Illuminazione
- 5.3 Decoro
- 5.4 Mobili
- 5.5 Complementi d'arredo
- 5.6 Tessili
- 5.7 Fiori e piante
- 5.8 Articoli e servizi per la casa

### 6 Salute e bellezza

- 6.1 Uomo
- 6.2 Donna
- 6.3 Bambino

### 7 Servizi per la persona, la casa e le imprese

- 7.1 Restauro
- 7.2 Decorazione
- 7.3 Falegnameria
- 7.4 Carpenteria
- 7.5 Tappezzeria
- 7.6 Fotografia
- 7.7 Riparazioni elettriche installazione impianti
- 7.8 Cure estetiche
- 7.9 Altri servizi

### 8 Istituzioni per l'artigianato

### 9 Stampa di settore

### 10 La casa innovativa (climatizzazione, casa ecologica, sicurezza e sistemi

### 11 Ristorante

### 12 Turismo

## INFORMATIVA PRIVACY

I Dati Personali indicati dall'Espositore nella Domanda di ammissione o rilasciati anche successivamente, nonché acquisiti anche presso terzi (es.: partner, società di informazioni commerciali, ecc.) o nell'ambito della Manifestazione fieristica AF - L'Artigiano in Fiera (anche, ad es., eventuali foto o videoregistrazioni presso gli stand), sono raccolti e trattati dall'Organizzatore, GE.FI S.P.A. e da Fiera Milano S.p.A., quali Titolari in relazione allo svolgimento delle distinte attività di rispettiva competenza (di seguito, i "Titolari" o le "nostre Società"), per le seguenti finalità:

- a) con riferimento all'Organizzatore, per eseguire le misure, gli obblighi e le prestazioni concernenti la domanda di ammissione, il pagamento della relativa quota e la partecipazione alla Manifestazione, per fornire il servizio eventualmente richiesto dall'interessato di cui alla Piattaforma ARTIMONDO di Vetrina Virtuale, nonché per svolgere le connesse attività amministrative, contabili e fiscali e per adempiere ai correlati obblighi normativi: per tali finalità, l'Organizzatore si avvale dei servizi forniti da Fiera Milano che, per queste specifiche attività, effettua il trattamento dei dati personali quale Responsabile per conto del medesimo Organizzatore;
- b) con riferimento a Fiera Milano, per eseguire le misure, gli obblighi e le prestazioni concernenti i servizi direttamente richiesti dagli Espositori a Fiera Milano (tramite, ad es., e-Service) e per svolgere le autonome attività di mantenimento e presidio della sicurezza del polo o quartiere fieristico di Rho-Però, sulla base degli obblighi posti dalla normativa vigente in materia a carico della stessa Fiera Milano quale gestore di tale polo o quartiere fieristico.

In relazione alle finalità sopra evidenziate, il trattamento dei dati personali dell'Espositore risulta quindi necessario per l'instaurazione ed esecuzione del contratto relativo alla partecipazione alla manifestazione, all'adempimento dei connessi obblighi legali e al perseguimento dei legittimi interessi delle nostre Società e delle società dei nostri rispettivi Gruppi ai fini della gestione delle attività amministrative, organizzative, tecniche e di sicurezza correlate alla partecipazione dell'Espositore alla manifestazione ed alla fornitura dei relativi servizi. Il mancato rilascio anche parziale dei dati personali richiesti non permetterebbe l'ammissione dell'Espositore alla Manifestazione e/o la fornitura dei correlati servizi.

Per le suddette finalità, i Dati Personali dell'Espositore:

- a) saranno trattati anche con strumenti elettronici, con apposite procedure prevalentemente informatizzate e modalità idonee ad assicurare la corretta gestione delle prestazioni e servizi forniti e potranno essere conservati anche successivamente alla manifestazione a fini amministrativi, contabili, fiscali, per i tempi previsti dalle norme di riferimento;
- b) potranno essere conosciuti da addetti e collaboratori autorizzati dalle nostre Società al trattamento dei dati per lo svolgimento delle suddette attività amministrative, tecniche e di

sicurezza connesse all'organizzazione e gestione della manifestazione e alla fornitura dei servizi richiesti dall'Espositore;

- c) comunicati dalle nostre Società alle Società dei nostri rispettivi Gruppi (per Fiera Milano, v. anche elenco aggiornato disponibile sul sito [www.fieramilano.it](http://www.fieramilano.it)) e a società di nostra fiducia che ci forniscono servizi organizzativi e tecnici inerenti alla manifestazione, quali, ad es., allestitori, società di assistenza e manutenzione, stampatori, società di elaborazione dati, studi di consulenza amministrativa, imprese di rilevazione della performance della manifestazione. Le società che effettuano il trattamento dei dati personali per conto di Fiera Milano e dell'Organizzatore operano quali responsabili di tale trattamento, nel rispetto degli specifici obblighi stabiliti nei relativi contratti di servizio;
- d) trasferiti a società situate in Paesi al di fuori della UE, qualora la Commissione Europea abbia riconosciuto che tali Paesi hanno un livello adeguato di protezione dei dati (es.: Svizzera, Australia, Israele, USA per le imprese americane aderenti all'accordo con UE sul cd. Privacy Shield), o sulla base di garanzie adeguate (come le clausole contrattuali standard o norme aziendali vincolanti per i gruppi), oppure, in mancanza di tali condizioni, se il trasferimento è autorizzato dall'Espositore o necessario per l'esecuzione del contratto con lo stesso;
- e) diffusi tramite il sito web e i cataloghi della Manifestazione, sulla base degli obblighi di pubblicazione previsti dal relativo contratto con l'Espositore.

I Dati Personali (anche in forma di immagini) inerenti le attività economiche (imprenditoriali o professionali) dell'Espositore, potranno essere inoltre oggetto di autonomi e distinti trattamenti da parte delle nostre Società anche per il perseguimento dei rispettivi legittimi interessi correlati all'analisi delle informazioni relative alla attività dell'Espositore, alla partecipazione alla Manifestazione ed alla fornitura dei servizi richiesti ed, in particolare, per l'individuazione, attraverso anche elaborazioni elettroniche, delle preferenze e possibili servizi di interesse, per la rilevazione della qualità dei servizi e per il compimento di indagini statistiche funzionali allo sviluppo e miglioramento dei nostri servizi ed attività.

L'indirizzo e-mail e quello per il recapito di posta cartacea forniti dall'Espositore per la partecipazione alla Manifestazione e la fruizione dei relativi servizi potranno essere utilizzati per l'invio della newsletter della Manifestazione e dei correlati servizi delle nostre Società, nonché di comunicazioni relative a manifestazioni e servizi analoghi. L'Espositore può opporsi, in ogni momento (subito o anche successivamente), all'invio di tali comunicazioni, inoltrando dalla Sua casella di posta elettronica un messaggio di opposizione alla casella [privacy-espositori-af@gestionefiere.com](mailto:privacy-espositori-af@gestionefiere.com) e/o a [privacy.espositori@fieramilano.it](mailto:privacy.espositori@fieramilano.it) o od una comunicazione postale alle nostre Società, ai recapiti indicati nella Domanda e nel Regolamento.

Ferme le appena evidenziate attività di invio per e-mail o posta di newsletter e comunicazioni relative alla manifestazione e servizi di specifico interesse dell'Espositore, i Dati Personali e le Informazioni (es. recapiti telematici) comunque riferite all'Espositore (anche quale persona giuridica, ente od associazioni) possono essere inoltre trattati dalle nostre Società previo consenso dell'Espositore (da rilasciare tramite le apposite caselle da selezionare), per le seguenti, ulteriori finalità commerciali o di marketing:

- a) invio di materiale pubblicitario, vendita diretta, compimento di ricerche di mercato o comunicazioni commerciali per posta, telefono, sistemi automatizzati di chiamata, fax, e-mail, sms, mms, su ulteriori manifestazioni fieristiche, servizi e prodotti delle nostre Società, delle società dei rispettivi Gruppi e di società terze (espositori, allestitori, operatori qualificati coinvolti nelle manifestazioni fieristiche od operanti anche in altri settori) interessate a proporre vantaggiose offerte commerciali agli espositori;
- b) comunicazione dei dati alle società dei nostri rispettivi Gruppi (per Fiera Milano, v. anche elenco aggiornato disponibile sul sito [www.fieramilano.it](http://www.fieramilano.it)) nonché ad altre società, quali espositori, allestitori, operatori qualificati coinvolti nelle manifestazioni fieristiche od operanti anche in altri settori, quali istituti di ricerche di mercato, sponsor e fornitori per loro autonomi trattamenti, quali titolari, per le finalità e con le modalità di cui alla precedente lett. a).

Per le ulteriori finalità commerciali o di marketing appena indicate, il conferimento dei Dati Personali è comunque facoltativo e il loro mancato o parziale rilascio non ha conseguenze sulla partecipazione dell'Espositore alla Manifestazione e sulla fruizione dei relativi servizi, fermo restando il diritto dell'interessato di revocare il consenso dallo stesso precedentemente rilasciato (senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca).

Le disposizioni del GDPR (artt. 15-22) garantiscono all'interessato (persona fisica) il diritto di accedere in ogni momento ai dati che lo riguardano e di ottenerne copia, di rettificarli od integrarli se inesatti o incompleti, di cancellarli od ottenere la limitazione del loro trattamento se ne ricorrono i presupposti, di opporsi al loro trattamento per motivi legati alla situazione particolare della medesima persona e comunque al loro trattamento per finalità di marketing diretto, di richiedere la portabilità dei dati forniti, ove trattati in modo automatizzato per l'esecuzione del contratto o sulla base del consenso dell'interessato, nonché di presentare reclamo al Garante Privacy per la tutela dei suoi dati personali e diritti, ove ritenga che siano stati violati.

I Dati Personali saranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità del trattamento, compatibilmente con gli altri obblighi di legge. L'Organizzatore si è dotato di una procedura per la conservazione dei dati.

Per ogni eventuale chiarimento o richiesta in ordine al trattamento dei dati personali che lo riguardano, l'interessato può contattare l'Organizzatore e/o Fiera Milano, quali Titolari del trattamento per le finalità ed attività di rispettiva competenza, presso i recapiti indicati nella Domanda di ammissione e/o nel Regolamento.